

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

24.07.2024

№ 225

с.Бабка

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 30.12.2021 № 319 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» и все его изменения.
3. Разместить данное Положение на официальном сайте МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

Г. В. Санникова

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края».

1.2. Оплата труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» формируются на основе следующих принципов:

недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, а также в связи с увеличением установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;

установление оплаты труда соглашениями, коллективными договорами и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края и нормативными правовыми актами Частинского муниципального округа Пермского края, содержащими нормы трудового права, включая фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера;

обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждений;

обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников учреждений;

предоставление других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.3. Обязательными для применения являются следующие нормы и условия оплаты труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- включение в трудовой договор с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору) условий оплаты труда, в том числе фиксированного размера, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ, а также размеров и условий выплат стимулирующего и компенсационного характера;

- нормирование труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

- размеры районных коэффициентов и порядок их применения для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также размеры процентных надбавок к заработной плате работников за стаж работы в указанных местностях и порядок их выплаты, устанавливаемые Правительством Российской Федерации.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

- б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

- в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

- г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

1.4. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.5. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия (наград), ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при установлении или присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия (наград) - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче соответствующего диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

1.6. Повышение (индексация) заработной платы работников образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.7. Локальные нормативные акты, устанавливающие оплату труда работников образовательной организации, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

II. Общий порядок и условия оплаты труда работников

1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Оплата труда работников образовательной организации включает:

- тарифные ставки, оклады (должностные оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.1.2. Оплата труда работников образовательной организации осуществляется на основе [схемы](#) тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников образовательной организации согласно приложениям 1, 8 к настоящему Положению, которые определяют минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников образовательной организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

2.1.3. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников образовательной организации устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы работника в порядке, установленном правовым актом учредителя.

2.1.4. Прочие выплаты, имеющие постоянный характер и не влияющие на качество и результат выполняемых работ (кроме выплат компенсационного характера) рекомендуется включать в оклад (должностной оклад).

2.1.5. Увеличение фондов оплаты труда работников образовательной организации, в том числе при проведении индексации заработной платы работников учреждений преимущественно направлять на увеличение размеров окладов (должностных окладов).

2.1.6. Повышать оплату труда основного персонала образовательной организации для достижения уровня оплаты труда не ниже размера среднемесячной заработной платы работников по Пермскому краю.

2. Выплаты компенсационного характера

2.2.1. Работникам образовательной организации при наличии оснований, предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

Наименование выплаты
Выплаты работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями
Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами
За работу в ночное время
Оплата сверхурочной работы
За работу в выходные и нерабочие праздничные дни
Иные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных
Выплаты компенсационного характера для руководителя образовательной организации при наличии структурных подразделений (филиалов): - 10% от должностного оклада за каждое структурное подразделение (филиал), но не более 65%
педагогическому работнику за совмещение должности руководителя структурного подразделения образовательной организации в размере: до 25 обучающихся - 20%; от 26 до 50 обучающихся - 30%; от 51 до 100 обучающихся - 45%; свыше 100 обучающихся - 50% от должностного оклада руководителя образовательной организации
За совмещение профессий (должностей)
За расширение зон обслуживания
За увеличение объема работ
Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором
За работу в сельской местности
За классное руководство
За заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями и иными структурными подразделениями
За руководство предметными (цикловыми) и методическими (цикловыми) комиссиями
Ежемесячная выплата за наличие детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждении (организации)
Ежемесячная выплата педагогическим работникам за работу с детьми с отклонениями в развитии, с девиантным поведением
Доплата женщинам на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом более 2 часов), в размере 30%
Иные дополнительные компенсационные выплаты, предусмотренные действующим законодательством

2.2.2. Специалистам образовательной организации, работающим в сельских населенных пунктах, устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок,

должностных окладов согласно перечню, установленному приложением 2 к настоящему Положению.

2.2.3. Педагогическим и другим работникам за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) на 20% - за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах) для обучающихся с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); при обучении детей с ОВЗ, находящимся на инклюзивном обучении – на 20% при наличии и реализации адаптированной образовательной программы.

2.2.4. За руководство предметными (цикловыми) и методическими (цикловыми) комиссиями всех уровней доплаты устанавливаются согласно таблице 8 приложения 6 к настоящему Положению.

2.2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено законодательством.

2.2.6. Условия, размеры, срок и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с локальным актом образовательной организации.

2.2.7. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

2.2.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по соглашению сторон трудовым договором.

2.2.9. Особенности установления компенсационной выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам.

2.2.9.1. Выплата компенсационного характера за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам определяется исходя из количества классов, количества обучающихся в классе и размера в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

2.2.9.2. Дополнительную выплату установить дифференцированно в зависимости от выполняемых функций:

- ведение карты педагогических наблюдений (ИС Траектория);
- организация, проведение и дальнейшая профилактическая работа с 7-11 классами по результатам социально-психологического тестирования по выявлению склонности к деструктивному поведению;
- работа по организации социальных практик и волонтерства среди обучающихся;
- организация родительского просвещения.

3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. Работникам могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1.1. премиальные выплаты по итогам работы;

2.3.1.2. выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

2.3.1.3. выплаты за стаж, выслугу лет в соответствии с приложением 6 (таблицы 1, 2).

В общий стаж работы, дающий право на выплату, включается:

- для педагогических работников – педагогический стаж согласно таблице 1 приложения 6;
- для прочих работников (за исключением административно-управленческого аппарата):
- время работы в образовательной организации на соответствующих должностях;
- время работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации на соответствующих должностях согласно таблице 2 приложения 6;

- 2.3.1.4. за квалификационную категорию согласно таблице 3 приложения 6;
- 2.3.1.5. повышающие коэффициенты при оплате высококвалифицированных специалистов, научных руководителей для педагогических работников, имеющих почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» согласно таблицам 6, 7 приложения 6;
- 2.3.1.6. иные выплаты стимулирующего характера, предусмотренные действующим законодательством.
- 2.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено законодательством.
- Выплаты стимулирующего характера работникам образовательной организации устанавливаются в пределах установленного фонда оплаты труда работников учреждения и максимальными размерами не ограничиваются.
- Перечень стимулирующих выплат, порядок, размеры и условия их назначения устанавливаются локальными актами образовательной организации с установлением показателей, на основании которых осуществляется учет результатов, позволяющих оценить личный вклад работника.
- Перечень примерных показателей для установления стимулирующих выплат, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, приведен в приложении 3 к настоящему Положению.
- Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются с участием коллегиального органа управления и (или) профсоюзного органа образовательной организации.
- 2.3.3. Экономия фонда оплаты труда работников учреждения направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

III. Оплата труда основного персонала

3.1. Основной персонал образовательной организации - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом образовательной организации целей деятельности образовательной организации, включает:

3.1.1. педагогических работников - работников, осуществляющих образовательную деятельность. Отнесение должностей к педагогическим работникам осуществляется в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225;

3.1.2. прочих основных работников - работников, не осуществляющих образовательную деятельность и непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом образовательной организации целей. Отнесение должностей к основным работникам осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению.

3.2. Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей), устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, оплаты за специфику работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, мнения представительного органа работников.

Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если педагогический работник, непосредственно осуществляющий учебный процесс, преподаёт несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

3.2.1 Заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (далее - ЗППп), определяется по двум вариантам.

ВАРИАНТ 1:

$ЗППп = Стп \times N \times Бп \times Кнед. \times (1 + Ксл) + Н + Кк + Кстим$, где

Стп - тарифная ставка педагогической услуги (руб./ученико-час);

N - фактическое количество обучающихся по предмету в каждом классе.

Учителям, работающим в классе, скомплектованном из учащихся I-IV классов, численность учащихся учитывается суммарно.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам.

Бп - количество часов по предмету по учебному плану, в т.ч. внеурочной деятельности в месяц в каждом классе;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

Н - выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»](#) (далее - Закон «Об образовании в Пермском крае»);

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

Стп рассчитывается по формуле:

$Стп = С / (Нчас \times Кнед \times Нн)$, где

С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 7893 руб., учитывающая повышение на 25% за работу в сельских населенных пунктах. Рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года;

Нчас. - норма часов преподавательской работы за ставку (нормируемая часть педагогической работы);

Нн - нормативная наполняемость класса:

- в общеобразовательных учреждениях - 15 человек;

- в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам - 12 человек;

- при индивидуальном обучении на дому нормативная наполняемость – 1,5 человека;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345).

ВАРИАНТ 2:

$ЗППп = С/Нчас \times Бп \times (1 + Ксл) + Н + Кк + Кстим$, где

С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 7893 руб., учитывающая повышение на 25% за работу в сельских населенных пунктах. Рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года;

Нчас. - норма часов преподавательской работы за ставку (нормируемая часть педагогической работы);

Бп - количество часов по предмету по учебному плану, в т.ч. внеурочной деятельности в месяц в каждом классе;

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

3.2.2. В случае, если учреждение реализует образовательные программы, предусматривающие обучение по индивидуальному учебному плану и (или) индивидуальное обучение на дому, размер тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам обязательной части учебного плана рассчитывается отдельно от тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам, для которых предусмотрены групповые формы обучения.

При индивидуальном обучении на дому заработная плата рассчитывается по формуле:

$$ЗППи = ((Стп \times Бп \times Кнед \times Усн) \times (1 + Ксл)) + Н + Кк + Кстим, \text{ где}$$

ЗППи - заработная плата педагогического работника при иной форме обучения. Зарплата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Стп - тарифная ставка педагогической услуги при индивидуальном обучении на дому (руб./ученико-час);

Бп - количество часов по предмету по учебному плану в месяц;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

Усн - условный коэффициент, равный 1,5;

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным учебным планом соответствующего уровня, санитарными правилами и нормами.

3.3. Зарплата педагогических работников рассчитывается по формуле:

$$ЗПп = \text{Оклад} + Н + Кк + Кстим, \text{ где}$$

ЗПп - заработная плата педагогического работника;

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем учреждения в соответствии с [пунктом 1.3 подраздела 1 раздела II](#) настоящего Положения;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

IV. Оплата труда руководителя, его заместителей

4.1. Оплата труда руководителя, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Зарплата руководителя рассчитывается по формуле:

$$ЗПрук = \text{Оклад} + Н + Кк + Кстим, \text{ где}$$

ЗПрук - заработная плата руководителя;

Оклад - должностной оклад руководителя, определяемый трудовым договором, заключаемым с учредителем, устанавливается ежегодно на 1 число каждого финансового года в кратном соотношении к средней заработной плате основного персонала, рассчитанной за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада.

Кратное соотношение должностного оклада руководителя к средней заработной плате основного персонала образовательной организации определяется согласно приложению 5 к настоящему Положению.

При расчете средней заработной платы работников основного персонала для установления размера должностного оклада руководителя применяется порядок исчисления средней заработной платы, установленный статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя;

Кстим - выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя.

4.3. Зарплата заместителей руководителя рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПзам} = \text{Оклад} + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗПзам - заработная плата заместителя руководителя;

Оклад - должностной оклад заместителя руководителя, определяемый в трудовом договоре, заключаемом с руководителем, устанавливается на 10-30% ниже должностного оклада руководителя этого учреждения;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.1.1, 3.1.2 раздела II настоящего Положения, заместителям руководителей учреждений устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, определяемых руководителем учреждений.

Предельный уровень средней заработной платы заместителей руководителя, обязанности которых связаны с организацией учебно-воспитательного процесса, устанавливается руководителем учреждения самостоятельно в размере не более 90 процентов от средней заработной платы руководителя учреждения; других заместителей руководителя - не более 70 процентов от средней заработной платы руководителя учреждения.

4.4. Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат компенсационного характера руководителям учреждений устанавливаются правовыми актами учредителя в соответствии с законодательством.

4.5. Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются правовыми актами учредителя в соответствии с законодательством.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения по решению учредителя может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом.

При осуществлении учреждением деятельности, приносящей доход (в соответствии с учредительными документами), руководителю учреждения устанавливается премиальная выплата в размере до 5% от суммы привлеченных средств, за исключением средств,

полученных от передачи имущества в аренду, полученных от арендаторов в рамках исполнения соответствующих договоров аренды в качестве возмещения расходов на коммунальные услуги.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) определяется учредителем в размере, не превышающем размера от 1 до 4.

При исчислении среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения применяется Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

V. Оплата труда работников учреждения из числа учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала

5.1. Заработная плата работников учреждения из числа учебно-вспомогательного персонала рассчитывается по формуле:

$ЗП_{увп} = \text{Оклад} + K_k + K_{\text{стим}}$, где

ЗП_{увп} - заработная плата работника из числа учебно-вспомогательного персонала;

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем в соответствии с [пунктами 1.2-1.3 подраздела 1 раздела II](#) настоящего Положения;

K_k - выплаты компенсационного характера;

K_{стим} - выплаты стимулирующего характера.

5.2. Заработная плата работников из числа младшего обслуживающего персонала рассчитывается по формуле:

$ЗП_{моп} = \text{Оклад} + K_k + K_{\text{стим}}$.

ЗП_{моп} - заработная плата работника из числа младшего обслуживающего персонала;

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем в соответствии с [пунктом 1.3 подраздела 1 раздела II](#) настоящего Положения;

K_k - выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

K_{стим} - выплаты стимулирующего характера.

VI. Фонд оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда работников образовательной организации формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством.

6.2. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работникам образовательной организации определяется:

по бюджетным учреждениям - с учетом структуры стоимости муниципальной услуги (выполнение работы), утверждаемой правовым актом учредителя, и муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ).

6.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных для формирования фонда оплаты труда работников образовательной организации, подлежит уменьшению только при

условии уменьшения объема предоставляемых учреждением муниципальных услуг (выполнение работ).

6.4. Фонд оплаты труда работников образовательной организации состоит из базовой части и стимулирующей части:

$$\text{ФОТ}_0 = \text{ФОТ}_6 + \text{ФОТ}_{\text{ст}}, \text{ где}$$

ФОТ₆ - базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации (составляет не более 70% ФОТ образовательной организации);

ФОТ_{ст} - стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (составляет не менее 30% ФОТ образовательной организации).

Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем в пределах базовой части фонда оплаты труда образовательной организации и включает в себя все должности служащих и работников (профессии рабочих) данной образовательной организации.

6.5. Базовая часть фонда оплаты труда включает фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и фонд компенсационных выплат, обеспечивающих гарантированную заработную плату, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_6 = \text{ФОТ}_д + \text{ФОТ}_к, \text{ где}$$

ФОТ_д - фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) образовательной организации;

ФОТ_к - компенсационная часть фонда оплаты труда.

Базовая часть фонда оплаты труда работников образовательной организации распределяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_6 = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{осн} - базовая часть фонда оплаты труда основного персонала;

ФОТ_{ауп} - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{увп} - базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{моп} - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

Должности, относимые к административно-управленческому персоналу и учебно-вспомогательному персоналу, определяются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

6.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{ст. осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. увп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. моп}},$$

где

ФОТ_{ст. осн} - стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала;

ФОТ_{ст. ауп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ст. увп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{ст. моп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам образовательной организации производятся выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат единовременной материальной помощи определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами образовательной организации.

7.2. Единовременная материальная помощь работникам образовательной организации оказывается в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга, супруги), при рождении ребенка, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании письменного заявления и документов, подтверждающих указанные обстоятельства.

7.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю принимает учредитель.

7.3.1. Размеры материальной помощи, предусмотренной пунктом 7.2, составляют одну тарифную ставку, оклад (должностной оклад) по каждому из оснований.

7.3.2. Основанием для отказа в выплате материальной помощи является отсутствие экономии фонда оплаты труда.

Наличие экономии фонда оплаты труда устанавливается расчетным методом по окончании календарного месяца подачи заявления.

7.3.3. Единовременная материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в текущем календарном году при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

7.4. В Частинском муниципальном округе Пермского края работникам образовательной организации устанавливаются меры социальной поддержки в соответствии с Законом «Об образовании в Пермском крае».

VIII. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и его заместителей учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

8.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте учредителя.

8.2. Руководитель, заместитель руководителя представляют информацию, указанную в [пункте 8.1](#) настоящего Положения, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, учредителю для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте учредителя.

8.3. Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации.

8.4. Информация, предусмотренная [пунктом 8.1](#) настоящего Положения, размещается учредителем на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

СХЕМА
тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников

NN п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1.	1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	9104,00
2.	1-й квалификационный уровень	Лаборант; техник-программист	10014,00
3.	2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	10769,00
4.	1-й квалификационный уровень	Документовед; инженер-программист (программист)	11863,00
5.	1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	8775,00
6.	2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательной организации	9708,00
7.	1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	9762,00
8.	2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; педагог-библиотекарь	10718,00
9.	3-й квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	11751,00
10.	4-й квалификационный уровень	Преподаватель- организатор ОБЗР;	14000,00

		старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	
--	--	--	--

8. Определение размера должностного оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Заработная плата советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливается руководителем образовательного учреждения в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Таблица 18

Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада, руб.
1	2	3
6-й квалификационный уровень	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	21242,00

Примечание. В минимальные тарифные ставки, оклады (должностные оклады) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей специалистов в сфере образования,
кому устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок,
должностных окладов

Воспитатель
Диспетчер образовательного учреждения
Документовед
Документовед 1-й категории
Документовед 2-й категории
Заведующий хозяйством
Инструктор по физической культуре
Лаборант
Младший воспитатель
Музыкальный руководитель
Педагог дополнительного образования
Педагог-библиотекарь
Педагог-организатор
Педагог-психолог
Преподаватель-организатор ОБЗР
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными
объединениями
Социальный педагог
Старший воспитатель
Учитель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

ПЕРЕЧЕНЬ
примерных показателей для установления стимулирующих выплат

1. Показатели эффективности деятельности основного персонала образовательной организации:
за интенсивность и высокие результаты работы;
за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;
реализация дополнительных проектов;
участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений обучающихся;
динамика индивидуальных образовательных результатов;
участие в реализации мероприятий, направленных на повышение престижа рабочих профессий и специальностей;
реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
участие и результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.;
участие в коллективных педагогических проектах;
участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
учреждение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
работа с детьми из социально неблагополучных семей;
создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.п.);
участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
по итогам работы;
иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью учреждения.
2. Показатели эффективности деятельности заместителей руководителя:
за интенсивность и высокие результаты работы;
за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;
реализация дополнительных проектов;
участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений обучающихся;
динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий);
реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.;
реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов;
реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми;
организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
работа с детьми из социально неблагополучных семей;
своевременное и качественное представление отчетности;
участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
по итогам работы;
иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

3. Показатели эффективности деятельности работников образовательной организации из числа учебно-вспомогательного персонала:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

работа с детьми из социально неблагополучных семей;

учреждение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок надзорных и контролирующих органов;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью учреждения.

4. Показатели эффективности деятельности работников образовательной организации из числа младшего обслуживающего персонала:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок надзорных и контролирующих органов;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к основному персоналу, административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу и младшему обслуживающему персоналу

I. Должности, относимые к основному персоналу

1.1. Должности, относимые к педагогическим работникам

Воспитатель

Инструктор по физической культуре

Музыкальный руководитель

Педагог дополнительного образования

Педагог-библиотекарь,

Педагог-организатор

Педагог-психолог

Преподаватель-организатор ОБЗР

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Социальный педагог

Старший воспитатель

Тьютор

Учитель

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед

II. Должности, относимые к административно-управленческому персоналу

2.1. Должность руководителя

Директор

2.2. Должности заместителей руководителя образовательной организации, руководителей структурных подразделений и их заместителей

Заместитель директора

Руководитель структурного подразделения

Заместитель руководителя структурным подразделением

III. Должности, относимые к учебно-вспомогательному персоналу

Диспетчер образовательного учреждения

Документовед

Документовед 1-й категории

Документовед 2-й категории

Заведующий хозяйством

Лаборант

Младший воспитатель

Примечание: При формировании перечня должностей, относимых к младшему обслуживающему персоналу следует руководствоваться Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

Таблица 1

Кратное соотношение должностного оклада руководителя к средней заработной плате
основного персонала образовательной организации

№ п/п	Показатель отнесения учреждения к категории	Категория учреждения	Размер кратности
1	до 50 обучающихся	1	1,00
2	от 50 до 100 обучающихся	2	1,10
3	от 100 до 200 обучающихся	3	1,25
4	свыше 200 обучающихся	4	1,45

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

Таблица 1
Коэффициент стажа педагогической работы

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,1	0,15	0,20	0,25

Таблица 2
Коэффициент стажа непрерывной работы для увеличения тарифной ставки (оклада) для прочих работников (за исключением административно-управленческого аппарата)

Показатели	Непрерывный стаж работы, выслуга лет			
	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,1	0,15	0,20	0,25

Таблица 3
Коэффициент квалификации педагогических работников,
непосредственно осуществляющих учебный процесс

Показатели квалификации	Размер коэффициента
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

Таблица 4
Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый педагогическим работникам,
непосредственно осуществляющим учебный процесс

Предмет	Размер коэффициента
Русский язык; Родной язык	0,200
Математика	0,200

Начальные классы	0,193
Иностранный язык	0,193
Химия	0,185
Физика	0,185
Биология, природоведение	0,185
Литература; Родная литература	0,168
География	0,168
Технология	0,145
Обществознание	0,145
Основы духовно-нравственной культуры народов России (ОДНКНР)	0,145
История	0,145
Информатика	0,145
Физическая культура	0,127
МХК	0,120
ОБЖ	0,101
Экономика	0,084
Черчение	0,076
Курсы внеурочной деятельности	0,072
Музыка	0,067
Право	0,060
ИЗО	0,050
Астрономия	0,050

Основные параметры, учтенные в коэффициенте сложности:

- наличие государственных форм контроля;
- использование первоисточников при подготовке к уроку;
- подготовка к уроку;
- проверка письменных работ;
- подготовка дидактических материалов;
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);
- проведение занятий на открытом воздухе.

Таблица 5

Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый в отдельных классах, группах, с отдельными обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам

Предмет	Размер коэффициента
Адаптивная физическая культура	0,096
Адаптивная физкультура	0,096
Альтернативная коммуникация	0,109
Биология	0,139
География	0,126
Двигательная коррекция	0,096
Двигательное развитие	0,096
Домоводство	0,109
Жизнедеятельность человека	0,139
ИЗО	0,027
ИЗО, рисование	0,027
Изобразительная деятельность	0,027
Изобразительное искусство	0,027
Информатика	0,15
История	0,109
История отечества	0,109
Коррекционно-развивающие занятия	0,109
Коррекционные логопедические занятия	0,109
Логопедические занятия	0,109
ЛФК	0,109
Математика, счет	0,15
Математические представления	0,15
Мир истории	0,109
Мир природы и человек	0,139
Музыка	0,05
Музыка и движение	0,05

Музыка, пение	0,05
Музыкально-ритмические занятия	0,109
Общение и чтение	0,126
Обществознание	0,109
Ознакомление с окружающим миром	0,139
Окружающий мир Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,139
Окружающий природный мир	0,139
Окружающий социальный мир	0,139
Основы коммуникации	0,109
Основы социальной жизни	0,109
Пение и ритмика	0,05
Письмо	0,15
Письмо и развитие речи	0,15
Предметно- практическое обучение	0,109
Предметно-практическая деятельность (ППД)	0,109
Предметно-практические действия (ППД)	0,109
Предметы школьного компонента	0,054
Природоведение	0,139
Профессионально-трудовое обучение	0,15
Профильный труд	0,15
Психокоррекционные занятия	0,109
Психомоторика и развитие деятельности	0,109
Развитие познавательной деятельности	0,109
Развитие психомоторики и сенсорных процессов	0,109
Развитие речи	0,054
Развитие речи и окружающий природный мир	0,054
Развитие речи, предметные уроки и экскурсии	0,139
Развитие слухового восприятия и техника речи	0,109
Развитие устной речи	0,054

Развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности	0,126
Речевая практика	0,109
Речь и альтернативная коммуникация	0,15
Рисование	0,027
Ритмика	0,109
Русский язык	0,15
Ручной труд	0,109
Самообслуживание	0,109
Сенсорное развитие	0,109
Социально-бытовая и пространственная ориентировка	0,109
Социально-бытовая ориентировка	0,109
Счет	0,15
Технология (ручной труд) Технология (труд)	0,109
Трудовая практика	0,05
Трудовое обучение	0,109
Физическая культура	0,096
Формирование коммуникативного поведения	0,109
Хозяйственно-бытовой труд (ХБТ)	0,109
Человек	0,139
Чтение	0,126
Чтение (Литературное чтение)	0,126
Чтение и развитие речи	0,126
Эмоциональное и коммуникативно-речевое развитие	0,109
Естествознание	0,139
Швейное дело	0,145
Столярное дело	0,145
Сельский труд	0,109
Факультатив по психологии	0,054

Таблица 6

При оплате высококвалифицированных специалистов, научных руководителей, научных консультантов, руководителей опытно-педагогической площадки и федеральной экспериментальной площадки и т.п., привлекаемых для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, факультативов, учебных предметов, а также при оплате их труда по руководству инновационной деятельностью

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук, народный учитель	доцент, кандидат наук, заслуженный учитель	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся	0,13	0,1	0,07

Таблица 7

Стимулирующие надбавки, устанавливаемые педагогическим работникам

Основания для повышения должностных окладов	Надбавка к должностным окладам
Ученая степень доктора наук (по профилю преподаваемых предметов)	20%
Ученая степень кандидата наук (по профилю преподаваемых предметов)	10%
Почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Народный учитель»	10%
Орден, медаль СССР или Российской Федерации	10%

Таблица 8

Доплаты устанавливаются для руководителей методических объединений, проблемных групп

Основания	Надбавка к должностным окладам, руб.
Руководство методических объединений, проблемных групп	1 500

Приложение 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

РАЗМЕРЫ
вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим
работникам

1. В 1-11 классах:

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
14	1700,00
13	1629,00
12	1557,00
11	1486,00
10	1414,00
9	1343,00
8	1271,00
7	1200,00
6	1129,00
5	1057,00
4	986,00
3	914,00
2	843,00
1	771,00

2. В отдельных классах для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, с нарушениями НОДА, с умственной отсталостью (в том числе при наличии 2 обучающихся с РАС), со сложными дефектами (в том числе при наличии 1 обучающегося с РАС):

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
9	2500,00
8	2300,00

7	2100,00
6	1900,00
5	1700,00
4	1500,00
3	1300,00
2	1100,00
1	900,00

3. В отдельных классах для глухих, слабослышащих, позднооглохших (II отделение):

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
6	1700,00
5	1533,00
4	1367,00
3	1200,00
2	1033,00
1	867,00

4. В отдельных классах для слепых:

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
7	1700,00
6	1557,00
5	1414,00
4	1271,00
3	1129,00
2	986,00
1	843,00

5. В отдельных классах для слабослышащих, позднооглохших (I отделение), с предельной наполняемостью классов 8 человек:

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
8	1700,00

7	1575,00
6	1450,00
5	1325,00
4	1200,00
3	1075,00
2	950,00
1	825,00

6. В отдельных классах для слепых, слабовидящих, с умственной отсталостью (в случае наличия 1 обучающегося с РАС):

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
9	1700,00
8	1589,00
7	1478,00
6	1367,00
5	1256,00
4	1144,00
3	1033,00
2	922,00
1	811,00

7. В отдельных классах для слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития (в том числе при наличии 2 обучающихся с РАС), с умственной отсталостью:

Численность обучающихся в классе (классе-комплекте) (чел.)	Размер вознаграждения (руб.)
12	1700,00
11	1617,00
10	1533,00
9	1450,00
8	1367,00
7	1283,00

6	1200,00
5	1117,00
4	1033,00
3	950,00
2	867,00
1	783,00

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

27.12.2024

№ 350

с.Бабка

Об утверждении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края», постановлением администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 26.12.2024 № 519 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225 (Приложение).
2. Разместить данные изменения на официальном сайте МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».
3. Признать приказ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 30.08.2024 № 249 «Об утверждении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225» утратившим силу.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года, за исключением пункта 1.4, который вступает в силу с 01 октября 2024 года..
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»



Г. В. Санникова

Приложение
к приказу МБОУ «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»
от 27.12.2024 № 350

Изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225

1.1. Пункт 2.3.1.3 раздела II «Общий порядок и условия оплаты труда работников» изложить в следующей редакции:

«2.3.1.3. выплаты за стаж, выслугу лет в соответствии с приложением 6 (таблицы 1, 2).

В общий стаж работы, дающий право на выплату, включается:

- для педагогических работников – педагогический стаж согласно таблице 1 приложения 6;

- для прочих работников (за исключением административно-управленческого аппарата):

- стаж работы в данном учреждении согласно таблице 2 приложения 6»;

1.2. Абзац первый пункта 2.3.2 раздела II «Общий порядок и условия оплаты труда работников» изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 2.3.1.3-2.3.1.5 устанавливаются:

- в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) пропорционально занимаемой доли ставки, если иное не предусмотрено законодательством, работникам учреждений заработная плата которых рассчитывается на основании оклада;

- в соответствии с п.3.2.1, педагогическим работникам, заработная плата которых рассчитывается на основании ученико-часа»;

1.3. В пункте 3.2.1 раздела III «Оплата труда основного персонала» слова «С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 7893 руб., учитывающая повышение на 25% за работу в сельских населенных пунктах рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года» заменить по всему тексту на «С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 8280 руб., без учета повышения на 25% за работу в сельских населенных пунктах»;

1.4. Пункт 3.2.1 раздела III «Оплата труда основного персонала» дополнить ВАРИАНТОМ 3 следующего содержания:

«ВАРИАНТ 3:

Заработная плата педагогических работников из числа лиц, поступивших на работу в образовательную организацию после окончания образовательной организации на должности педагогических работников и имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в течение одного года после трудоустройства рассчитывается по формуле:

$ЗПп = \text{Оклад} + Н + Кк + Кстим$, где

ЗПпр - заработная плата работника;

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, не менее 50% от среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Пермском крае на момент трудоустройства;

Н - выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом

Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кстим - выплаты стимулирующего характера»;

1.5. Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

1.6. Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

1.7. Приложение 4 к Положению изложить в редакции согласно Приложению 4 к настоящему Положению;

1.8. Таблицу 2 приложения 6 к Положению изложить в редакции согласно таблицы 2 Приложению 6 к настоящему Положению;

1.9. Таблицу 4 приложения 6 к Положению изложить в редакции согласно таблицы 4 Приложению 6 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

СХЕМА
тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Лаборант; техник-программист	10505,00
2	2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	11297,00
3	1-й квалификационный уровень	Документовед; инженер-программист (программист)	12445,00
4.	1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	8481,00
5.	1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	12025,00
6.	2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; педагог-библиотекарь	12927,00
7.	3-й квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	13897,00
		тьютор	10718,00
8.	4-й квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель-дефектолог; учитель-логопед	14940,00
		старший воспитатель	16061,00
9.	6-й квалификационный уровень	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	22283,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей специалистов в сфере образования кому устанавливается повышенный на 25
процентов размер тарифных ставок, должностных окладов

Воспитатель
Документовед
Документовед 1-й категории
Документовед 2-й категории
Заведующий хозяйством
Инструктор по физической культуре
Лаборант
Младший воспитатель
Музыкальный руководитель
Педагог дополнительного образования
Педагог-библиотекарь
Педагог-организатор
Педагог-психолог
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и защиты

Родины

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными
объединениями

Социальный педагог
Старший воспитатель
Тьютор
Учитель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к основному персоналу, административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному персоналу и младшему обслуживающему персоналу

I. Должности, относимые к основному персоналу

1.1. Должности, относимые к педагогическим работникам

Воспитатель
Инструктор по физической культуре
Музыкальный руководитель
Педагог дополнительного образования
Педагог-библиотекарь
Педагог-организатор
Педагог-психолог
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и защиты

Родины

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Социальный педагог
Старший воспитатель
Тьютор
Учитель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед

II. Должности, относимые к административно-управленческому персоналу

2.1. Должности руководителей

Директор

2.2. Должности заместителей руководителей образовательной организации, руководителей структурных подразделений и их заместителей

Заместитель директора

III. Должности, относимые к учебно-вспомогательному персоналу

Документовед
Документовед 1-й категории
Документовед 2-й категории
Заведующий хозяйством
Лаборант
Младший воспитатель

Примечание: При формировании перечня должностей, относимых к младшему обслуживающему персоналу следует руководствоваться Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

Таблица 2

Стимулирующие выплаты за стаж для прочих работников (за исключением административно-управленческого аппарата)

Показатели	Стаж работы			
	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Процент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу)	10	15	20	25

Таблица 4

Коэффициент сложности предмета, установленный педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс

Алгебра	0,200
Геометрия	0,200
Вероятность и статистика	0,200
ОРКСЭ	0,145
Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	0,101

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 249

с. Бабка

Об утверждении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края» постановления администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 28.08.2024 № 343 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных общеобразовательных учреждений Частинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением администрации Частинского муниципального округа Пермского края от 18.06.2024 № 241»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225 (Приложение).
2. Разместить данные изменения на официальном сайте МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»



Г. В. Санникова

Приложение

Изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 24.07.2024 № 225

1.1. Пункт 1.6 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.6. Повышение (индексация) заработной платы работников образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством».

1.2. Раздел I «Общие положения» дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Размеры должностных окладов работников, относящихся к прочему персоналу, не отраженных в данном постановлении, осуществляется в образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми актами Частинского муниципального округа Пермского края».

1.3. Пункты 2.1.4 и 2.1.6 раздела II «Общий порядок и условия оплаты труда работников образовательной организации» исключить.

1.4. Абзац 1 пункта 2.3.2 раздела II «Общий порядок и условия оплаты труда работников образовательной организации» изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено законодательством. Размеры выплат, предусмотренных пунктами 2.3.1.3-2.3.1.5 устанавливаются пропорционально занимаемой тарифной ставке, окладу (должностного окладу)».

1.5. Пункт 3.2.1 раздела III «Оплата труда основного персонала образовательной организации» изложить в следующей редакции:

«3.2.1 Заработная плата педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (далее - ЗППп), определяется по двум вариантам.

ВАРИАНТ 1:

$$\text{ЗППп} = \text{Стп} \times \text{N} \times \text{Бп} \times \text{Кнед.} \times (1 + \text{Ксл}) + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Стп} \times \text{N} \times \text{Бп} \times \text{Кнед.} \times (\text{Кст} + \text{Ккв}) + \text{Кстим, где}$$

Стп - тарифная ставка педагогической услуги (руб./ученико-час);

N - фактическое количество обучающихся по предмету в каждом классе.

Учителям, работающим в классе, скомплектованном из учащихся I-IV классов, численность учащихся учитывается суммарно.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам.

Бп - количество часов по предмету по учебному плану, в т.ч. внеурочной деятельности в неделю в каждом классе;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

N - выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» (далее - Закон «Об образовании в Пермском крае»);

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кст - коэффициент стажа педагогической работы в соответствии с таблицей 1 приложения 6;

Ккв - коэффициент квалификации педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в соответствии с таблицей 3 приложения 6;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

Стп рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп} = С / (\text{Нчас} \times \text{Кнед} \times \text{Нн}), \text{ где}$$

С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 7893 руб., учитывающая повышение на 25% за работу в сельских населенных пунктах. Рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года;

Нчас. - норма часов преподавательской работы за ставку (нормируемая часть педагогической работы);

Нн - нормативная наполняемость класса:

- в общеобразовательных учреждениях - 15 человек;

- в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам - 12 человек;

- при индивидуальном обучении на дому нормативная наполняемость – 1,5 человека;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345).

ВАРИАНТ 2:

$$\text{ЗППп} = С/\text{Нчас} \times \text{Бп} \times (1 + \text{Ксл}) + \text{Н} + \text{Кк} + С/\text{Нчас} \times \text{Бп} \times (\text{Кст} + \text{Ккв}) + \text{Кстим}, \text{ где}$$

С – минимальная ставка аудиторной нагрузки 7893 руб., учитывающая повышение на 25% за работу в сельских населенных пунктах. Рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года;

Нчас. - норма часов преподавательской работы за ставку (нормируемая часть педагогической работы);

Бп - количество часов по предмету по учебному плану, в т.ч. внеурочной деятельности в неделю в каждом классе;

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кст - коэффициент стажа педагогической работы в соответствии с таблицей 1 приложения 6;

Ккв - коэффициент квалификации педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в соответствии с таблицей 3 приложения 6;

Кстим - выплаты стимулирующего характера;

1.6. Пункт 3.2.2 раздела III «Оплата труда основного персонала учреждения» изложить в следующей редакции:

«3.2.2. В случае, если учреждение реализует образовательные программы, предусматривающие обучение по индивидуальному учебному плану и (или) индивидуальное обучение на дому, размер тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам обязательной части учебного плана рассчитывается отдельно от тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам, для которых предусмотрены групповые формы обучения.

При индивидуальном обучении на дому заработная плата рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗППи} = \text{Стп} \times \text{Бп} \times \text{Кнед} \times \text{Усн} \times (1 + \text{Ксл}) + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Стп} \times \text{Бп} \times \text{Кнед} \times \text{Усн} \times (\text{Кст} + \text{Ккв}) + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗППи - заработная плата педагогического работника при иной форме обучения. Заработная плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Стп - тарифная ставка педагогической услуги при индивидуальном обучении на дому (руб./ученико-час);

Бп - количество часов по предмету по учебному плану в неделю;

Кнед. - среднее количество недель в месяце (Кнед. = 4,345);

Усн - условный коэффициент, равный 1,5;

Ксл - повышающий коэффициент сложности по предмету, устанавливаемый в соответствии с таблицами 4 и 5 приложения 6 к настоящему Положению;

Н – иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных [Законом](#) «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера;

Кст - коэффициент стажа педагогической работы в соответствии с таблицей 1 приложения 6;

Ккв - коэффициент квалификации педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в соответствии с таблицей 3 приложения 6;

Кстим - выплаты стимулирующего характера.

Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным учебным планом соответствующего уровня, санитарными правилами и нормами»;

1.7. Пункт 7.3.1 раздела VII «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«7.3.1. Единовременная материальная помощь, предусмотренная пунктом 7.2, выплачивается в размере до одного оклада (должностного оклада), тарифной ставки по замещаемой должности по каждому из оснований в пределах имеющейся экономии на дату поступления заявления».

1.8. Раздел VII дополнить пунктом 7.3.1.1 следующего содержания:

«7.3.1.1. При наличии экономии денежных средств в меньшем размере от установленного размера единовременной материальной помощи настоящим Положением, руководитель образовательной организации принимает решение о выплате единовременной материальной помощи в размере имеющейся экономии по фонду оплаты труда на момент подачи заявления работником образовательной организации».

1.9. Пункты 5-10 приложения 1 к Положению изложить в редакции согласно Приложению 1;

1.10. Таблицу 2 приложения 6 к Положению изложить в редакции согласно Приложению 2.

Приложение 1
к Изменениям в Положение об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Бабкинская средняя общеобразовательная
школа», утвержденного приказом МБОУ
«Бабкинская средняя общеобразовательная
школа» от 24.07.2024 № 225

СХЕМА
тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
5.	1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	8084,00
6.	2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	7475,00
7.	1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	8856,00
8.	2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	10718,00
		педагог-организатор; социальный педагог; педагог-библиотекарь	9762,00
9.	3-й квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	10718,00
		тьютор	10718,00
10.	4-й квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель-дефектолог; учитель-логопед	11584,00
		старший воспитатель	12887,00

Приложение 2
к Изменениям в Положение об оплате труда
работников Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Бабкинская средняя общеобразовательная
школа», утвержденного приказом МБОУ
«Бабкинская средняя общеобразовательная
школа» от 24.07.2024 № 225

Таблица 2

**Стимулирующие выплаты за стаж, выслугу лет для прочих работников
(за исключением административно-управленческого аппарата)**

Показатели	Непрерывный стаж работы, выслуга лет			
	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Процент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу)	10	15	20	25