

Справка

о результатах комплексной проверки

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

с. Частые

23.01.2016

1. Общая часть

1.1. Основание для проведения проверки:

- План работы Управления образования Администрации Частинского муниципального района на 2015-2016 учебный год, утвержденный приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района 16.07.2015 № 115;

- приказ Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 21.12.2015 № 180 «О проведении плановой комплексной документарной проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Объект проверки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».

1.3. Тема проверки: комплексная проверка за период с 01.01.2013 по 31.12.2015 по вопросам:

1.3.1. социальная поддержка педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

1.3.2. предоставление субсидии из краевого бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам;

1.3.3. предоставление мер социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей (одежда, питание);

1.3.4. энергосбережение и повышение энергетической эффективности в ОУ;

1.3.5. реализация мер социальной поддержки педагогических работников в соответствии с ст. 23 Закона Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

1.3.6. обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования, а также дополнительного образования в учреждении (госстандарт) (целевое использование финансовых средств);

1.3.7. выполнение целевых показателей по заработной плате и численности работников;

- 1.3.8. реализация Ведомственной целевой программы «Образование» за 2013 год и Муниципальной программы «Развитие образования Частинского муниципального района» за 2014 год, 2015 год;
- 1.3.9. размещение информации об учреждении на сайте ОУ;
- 1.3.10. кредиторская и дебиторская задолженность;
- 1.3.11. Положение об учетной политике;
- 1.3.12. обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования (местный бюджет) (муниципальное задание);
- 1.3.13. о реализации № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 1.3.14. выполнение условий муниципального контракта по подвозу обучающихся;
- 1.3.15. размещение на сайте ОУ локальных актов в соответствии с № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3.16. начисление заработной платы в части стимулирующих выплат;
- 1.3.17. ведение трудовых книжек работников;
- 1.3.18. заключение эффективных контрактов с работниками ОУ;
- 1.3.19. создание безопасных условий для образовательного процесса;
- 1.3.20. функционирование Управляющего совета ОУ;
- 1.3.21. заключение Соглашений о предоставлении субсидий;
- 1.3.22. реализация Программы развития кадров;
- 1.3.23. создание условий в реализации образовательной программы учреждения в части требований к кадровым ресурсам;
- 1.3.24. обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 1.3.25. делопроизводство;
- 1.3.26. основная образовательная программа начального общего образования;
- 1.3.27. учебный план на 2015-2016 учебный год;
- 1.3.28. основная общеобразовательная программа основного общего образования;
- 1.3.29. аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- 1.3.30. охрана здоровья обучающихся (питание, медицинские осмотры) в соответствии со ст. 41, ст. 28, ст. 34 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.31.организация перевозки обучающихся к месту учебы и обратно в соответствии с ст. 40 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.32.обеспечение общего образования;

1.3.33.профилактика ООД, правонарушений и преступлений;

1.3.34.работа образовательного учреждения по защите прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (ст. 45 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

1.3.35.обеспечение учебниками в соответствии с Федеральными перечнями;

1.3.36.соответствие сайта ОУ нормативно-правовой базе: приказу Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785, постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, ст. 29 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Выборочной проверкой установлено:

2.1.социальная поддержка педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

В целях реализации закона Пермского края от 20.05.2010 № 628-ПК «О социальной поддержке педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», вступившего в силу с 01 июня 2010 года, и постановления Правительства Пермского края от 08.08.2010 № 293-п «Об утверждении порядка предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности и поселках городского типа мер социальной поддержки по оплате помещения и коммунальных услуг» определены условия предоставления мер социальной поддержки и изменений к ним.

Документы (заявления, справки, документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилья и коммунальных услуг и т.д.), подтверждающие выплаты получателям, имеются. Выплата производится по отдельной ведомости.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.2.предоставление субсидии из краевого бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам

Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам производится на основе постановления Правительства Пермского края от 30.05.2014 № 420-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций, переданных из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных

организаций». Вознаграждение начисляется за 11 классов-комплектов, на основании табеля учета рабочего времени с учетом районного коэффициента, локального документа. Выплата производится ежемесячно, по отдельной ведомости, с выплатой заработной платы. На сумму вознаграждения производятся начисления: страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, взносы в ФСС РФ. Вознаграждение за классное руководство включается в среднюю заработную плату при расчете ежегодных отпусков. Аналитический учет расходов по выплате вознаграждения ведется раздельно от расходов по оплате труда, финансируемых из краевого бюджета.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.3.предоставление мер социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей (одежда, питание)

Проверкой социальной поддержки многодетных и малообеспеченных детей в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» установлено: бесплатное питание и обеспечение комплектами школьной одежды и спортивной формой детей из многодетных малоимущих семей осуществляется в соответствии с законом Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 «Об охране семьи, отцовства и детства» и изменений к нему. Бесплатное питание предоставляется учащимся из малоимущих семей. Основанием социальных выплат являются: справка органа социальной защиты населения с подтверждением статуса многодетной малоимущей семьи и статуса малоимущей, заявление родителей на предоставление социальной поддержки, приказ ОУ о назначении пособия, списки детей. Расход продуктов на питание учащихся осуществляется на основании меню-требования.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.4. энергосбережение и повышение энергетической эффективности в ОУ

В 2013 году по ведомственной целевой программе «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности Частинского муниципального района на 2013-2015 годы» выделение ассигнований учреждению не предусмотрено. В 2014 и 2015 годах муниципальная программа по энергосбережению прекратила свою жизнь.

2.5.реализация мер социальной поддержки педагогических работников в соответствии со ст. 23 Закона Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»

Выплаты по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам в ОУ осуществляются в соответствии со ст. 23 Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае».

В результате выборочной проверки установлено:

В ОУ выплачиваются надбавки к заработной плате:

- за высшую квалификационную категорию 14 педагогическим работникам,
- 1 педагогу, удостоенному государственной наградой,

- 10 педагогам, удостоенным отраслевых наград,
- 2 молодым специалистам, окончившим организации профессионального образования (по очной форме обучения) и поступившим на работу в соответствии со специальностями в данное ОУ.

В 2013 году молодому специалисту выплачено единовременное пособие в размере 15750 руб., в 2014 году вновь принятым 2 молодым специалистам Горшковой Екатерине Петровне и Волкову Денису Николаевичу выплачено единовременное пособие в размере 59400 и 62500 руб. соответственно. В 2015 году Горшковой Екатерине Петровне произведена доплата в размере 3100 руб.

Выплаты по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам осуществляются на основании табеля учета рабочего времени. Начисление производится ежемесячно по отдельной расчетной ведомости. На сумму надбавок производятся начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, взносы в ФСС, ФФОМС. Ежегодно производится расчет отпускных по средней з/плате за год в зависимости от отработанного времени.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.6.обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования в общеобразовательном учреждении (Госстандарт)

Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 20.03.2015 № СЭД-26-01-04-174 «Об утверждении нормативных затрат по расходам бюджета Пермского края на предоставление межбюджетных трансфертов на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 21.03.2014 № 179-П «Об утверждении порядка предоставления и расходования субвенций из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования».

В ходе выборочной проверки установлено:

Заработная плата состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, социальных выплат. Начисления производятся на основании табеля учета рабочего времени, тарификационных списков, приказов на доплаты, выплату стимулирующей части оплаты труда, материальной помощи. Выплата заработной платы производится ежемесячно в установленные сроки по платежной ведомости. На сумму заработной платы производятся начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, взносы в ФСС, ФФОМС. Отпускные начисляются исходя из среднего дневного заработка за год в зависимости от отработанного времени и количества календарных дней отпуска.

По ФМЗ бюджетные ассигнования:

в 2013 году в сумме 59014 руб. потрачены на приобретение учебников, канцелярских принадлежностей для учебного процесса, на подвоз экзаменуемых и оплату услуг организаторам ГИА и ЕГЭ, оплату за интернет;

в 2014 году в сумме 295740 руб. направлены на приобретение учебников, канцелярских принадлежностей для учебного процесса, на подвоз экзаменуемых и оплату услуг организаторам ГИА и ЕГЭ, оплату за курсы повышения квалификации по ФГОС, подписку на периодические и справочные издания, приобретение оргтехники, оплату за интернет;

в 2015 году в сумме 273175 руб. направлены на приобретение учебников, аттестатов, канцелярских принадлежностей для учебного процесса, оплату за интернет, на подвоз экзаменуемых и оплату услуг организаторам ГИА и ЕГЭ.

По данному вопросу выявлено 1 нарушение:

1.В нарушение приложения №1 постановления №179-П оформлена подписка на газету «Частинские вести» в сумме 369,90 руб. (счет 49004/09/0017 от 2.09.2014), которая не связана с образовательным процессом, что является нецелевым использованием средств.

2.7.выполнение целевых показателей по заработной плате и численности работников

В соответствии с приказом федеральной службы государственной статистики от 30.10.2012 № 574 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения численности и оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» учреждением ежемесячно заполняется форма отчета № ЗП-образование.

Выполнение целевых показателей по заработной плате и численности работников:

	2013		2014		2015	
	план	факт	план	факт	план	факт
Средняя заработная плата педагогических работников	21920	21920	24849	24849	24723	24723
Численность педагогических работников	19,4	19,4	21,4	21,4	22	22

Таким образом, ОУ выполняет целевые показатели на 100%.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.8. проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на финансирование ведомственной целевой программы Ведомственная целевая программа «Образование» Частинского района (2013 год) и муниципальной программы «Развитие образования Частинского муниципального района» (2014-2015 годы)

В 2013 году разработана и утверждена постановлением Администрации Частинского муниципального района Пермского края 16.08.2012 № 455 «Об утверждении ведомственных целевых программ» Ведомственная целевая программа «Образование» Частинского района на 2013 -2014-2015 годы.

Программой выделены средства по следующим направлениям:

«Обеспечение производственного контроля» в сумме 55,72217 тыс. руб.

«Подвоз учащихся к месту учебы» – 731,0 тыс. руб.

«Предписания надзорных органов» – 51,628 тыс. руб.

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» - 3,0 тыс. руб.

По направлению

«Обеспечение производственного контроля» использовано 55,72217 тыс. руб.,

«Подвоз учащихся к месту учебы» использовано 731,0 тыс. руб.,

«Предписания надзорных органов» использовано 51,628 тыс. руб.,

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» использовано 3,0 тыс. руб.

Выделенные средства в 2013 году использованы по назначению в полном объеме.

Нарушений не выявлено.

Проверка Муниципальной программы «Развитие образования Частинского муниципального района» за 2014 год.

В ходе проверки установлено:

В 2014 году по муниципальной программе Частинского муниципального района «Развитие образования Частинского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Частинского муниципального района 30.10.2013 № 439 «Об утверждении муниципальной программы Частинского муниципального района «Развитие образования Частинского муниципального района» ОУ выделены средства по следующим направлениям:

«Обеспечение производственного контроля» выделено 83,7тыс. руб.;

«Предписания надзорных органов» выделено 147,3 тыс. руб.;

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» выделено 3,2 тыс. руб.

По направлению

«Обеспечение производственного контроля» использовано 83,7 тыс. руб.,

«Предписания надзорных органов» использовано 147,3 тыс. руб.

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» использовано 3,2 тыс. руб.

Выделенные средства в 2014 года использованы по назначению в полном объеме.

Нарушений не выявлено.

Проверка Муниципальной программы «Развитие образования Частинского муниципального района» за 2015год

В ходе проверки установлено:

В 2015 году по муниципальной программе Частинского муниципального района «Развитие образования Частинского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Частинского муниципального района от 14.10.2014 № 414 «Об утверждении муниципальной программы Частинского муниципального района «Развитие образования Частинского муниципального района» ОУ выделены средства по следующим направлениям:

«Обеспечение производственного контроля» выделено 83,7тыс. руб.

«Техническое обслуживание и технический мониторинг ПАК «Стрелец-мониторинг» выделено 30,0 тыс. руб.,

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» выделено 3,2 тыс. руб.

По направлению

«Обеспечение производственного контроля» использовано 83,7 тыс. руб.,

«Мероприятия, направленные на творческое развитие детей» использовано 3,2 тыс. руб.,

«Техническое обслуживание и технический мониторинг ПАК «Стрелец-мониторинг» выделено 30,0 тыс. руб.,

Выделенные средства в 2015 года использованы по назначению в полном объеме.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.9. размещение информации об учреждении на сайте ГМУ

В целях реализации приказа Министерства Финансов РФ от 21.07.2011 №86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным)

учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» за период с 01.01.2013 года по 01.01.2015 года своевременно размещена на официальном сайте информация:

общая информация об учреждении;

информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;

информация о плане финансово-хозяйственной деятельности;

информация об операциях с целевыми средствами из бюджета;

информация о показателях бюджетной сметы;

информация о результатах деятельности и об использовании имущества;

сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

Нарушений по данному вопросу не выявлено.

2.10. кредиторская и дебиторская задолженность

Проведена проверка:

1.соответствия данных бухгалтерского учета и расчетов, предоставляемых:

1.1. в Пенсионный фонд РФ;

1.2.в Фонд социального страхования РФ;

1.3.в МРИ ФНС №10 по Пермскому краю.

По данным проверки установлено:

1.соответствие данных бухгалтерского учета данным расчетов, предоставляемых в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования, МРИ ФНС №10 по Пермскому краю за 2013, 2014, 2015 годы по всем платежам.

2.соответствия данных бухгалтерского учета и отчетов о кредиторской и дебиторской задолженности на 1-ое число каждого месяца, предоставляемого в Управление образования.

По данному вопросу выявлено 1 нарушение:

1.несоответствие данных бухгалтерского учета данным отчетов о кредиторской и дебиторской задолженности на 1-ое число каждого месяца, предоставляемого в Управление образования за декабрь 2015 года. Расхождения приведены ниже.

КОСГУ	Данные	Данные отчета о	Расхождение	
-------	--------	-----------------	-------------	--

	бухгалтерского учета	кредиторской и дебиторской задолженности за декабрь 2015г., предоставляемого в Управление образования		
225	1500,00	0,00	1500,00	
226	2600,00	0,00	2600,00	
221	419,38	0,00	419,38	
Итого	4519,38	0,00	4519,38	

2.11. Положение об учетной политике ОУ

Учетная политика учреждения – совокупность способов ведения учреждением бухгалтерского учета.

Учетная политика формируется учреждением самостоятельно, руководствуясь при этом законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами.

Инструкцией № 157н[1] установлено, что учетной политикой утверждаются:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, содержащий применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета;
- методы оценки отдельных видов имущества и обязательств;
- порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете;
- формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым законодательством Российской Федерации не установлены обязательные для их оформления формы документов. При этом утвержденные субъектом учета формы документов должны содержать обязательные реквизиты первичного учетного документа, предусмотренные настоящей Инструкцией;
- порядок организации и обеспечения (осуществления) субъектом учета внутреннего финансового контроля;
- иные решения, необходимые для организации и ведения бухгалтерского учета.

Главным бухгалтером МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» сформировано Положение об учетной политике и утверждено приказом ОУ № 126 от 29.12.2012 «Об учетной политике МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».

Приказом ОУ № 130 от 15.09.2015 внесены дополнения и изменения в Положение об учетной политике МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

Учетная политика МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» составлена в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
2. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» со всеми его дополнениями и изменениями;
3. Приказом Министерства финансов от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» со всеми его дополнениями и изменениями;
4. Приказом Министерства финансов от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» со всеми его дополнениями и изменениями;
5. Приказом Министерства финансов от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению»;
6. Приказом Министерства финансов от 07.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» со всеми его дополнениями и изменениями;
7. Налоговым кодексом РФ с изменениями и дополнениями;
8. Бюджетным кодексом РФ с изменениями и дополнениями;
9. Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
10. Иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы ведения бухгалтерского учета.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.12.обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а

также дополнительного образования (местный бюджет) (муниципальное задание) за период с 01 января 2013 года по 21 декабря 2015 года

По местному бюджету ассигнования за период с 01 января 2013 года по 21 декабря 2015 года израсходованы в полном объеме на оплату договоров по электроэнергии, тепловой энергии, водопотреблению, водоотведению, оплату имущественного налога, земельного и транспортного налогов, приобретение программных продуктов, содержание помещения, текущий ремонт имущества, текущий ремонт здания. Также произведены прочие расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды, приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственный инвентарь, услуги связи. Ежемесячно производится оплата по муниципальному контракту на подвоз обучающихся.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2013 год сформировано в соответствии с Порядком формирования, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Частинского муниципального района Пермского края от 28.12.2012 № 656 «Об утверждении условий и Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения этого задания муниципальными бюджетными учреждениями и признании утратившим силу постановления Администрации Частинского муниципального района Пермского края от 31.01.2011 № 21 «Об утверждении условий и Порядка финансового обеспечения выполнения этого задания муниципальными бюджетными учреждениями» и установленными требованиями к правилам, условиям, последовательности и срокам формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования.

Муниципальное задание утверждено приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 27.12.2012 № 146 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в 2013-2015 гг.» приложение № 3.

В течение 2013 года Управлением образования были внесены изменения в муниципальное задание:

- 17.04.2013 - объем услуг увеличен на 10,659 тыс. руб. (Госстандарт);
- 04.06.2013 - объем услуг увеличен на 608,2 тыс. руб. (Госстандарт);
- 28.06.2013 - объем услуг увеличен на 164,334 тыс. руб. (Госстандарт);
- 01.07.2013 - объем услуг увеличен на 52,336 тыс. руб. (Госстандарт);
- 01.10.2013 - объем услуг уменьшен на 20,8542 тыс. руб. (местный бюджет);
- 16.12.2013 - объем услуг увеличен на 70,0 тыс. руб. (местный бюджет);
- 26.12.2013 - объем услуг увеличен на 49,749 тыс. руб. (Госстандарт).

Плановый объем оказываемых услуг в натуральных показателях был установлен 170 человек.

Фактический объем оказываемых услуг в натуральных показателях составил 170 человек. Расхождений не установлено.

Плановый объем оказываемых услуг в стоимостных показателях был утвержден 12203,9 тыс. руб.

Фактический объем оказываемых услуг в стоимостных показателях составил 12203,9 тыс. руб. Расхождений не установлено.

Показатели качества были утверждены приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 27.12.2012 № 148 «Об утверждении показателей качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями».

Образовательным учреждением не был выполнен один показатель качества:

6.1. обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования (местный бюджет) (муниципальное задание) за период с 01 января 2013 года по 21 декабря 2015 года

По местному бюджету ассигнования за период с 01 января 2013 года по 21 декабря 2015 года израсходованы в полном объёме на оплату договоров по электроэнергии, тепловой энергии, водопотреблению, водоотведению, оплату имущественного налога, земельного и транспортного налогов, приобретение программных продуктов, содержание помещения, текущий ремонт имущества, текущий ремонт здания. Также произведены прочие расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды, приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственный инвентарь, услуги связи. Ежемесячно производится оплата по муниципальному контракту на подвоз обучающихся.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг **на 2013 год** сформировано в соответствии с Порядком формирования, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Частинского муниципального района Пермского края от 28.12.2012 № 656 «Об утверждении условий и Порядка формирования муниципального задания и Порядка финансового обеспечения выполнения этого задания муниципальными бюджетными учреждениями и признании утратившим силу постановления Администрации Частинского муниципального района Пермского края от 31.01.2011 № 21 «Об утверждении условий и Порядка финансового обеспечения выполнения этого задания муниципальными бюджетными учреждениями» и установленными требованиями к правилам, условиям, последовательности и срокам формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования.

Муниципальное задание было утверждено приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 27.12.2012 № 146 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в 2013-2015 гг.» приложение № 3.

В течение 2013 года Управлением образования были внесены изменения в муниципальное задание:

- 17.04.2013 - объем услуг увеличен на 10,659 тыс. руб. (Госстандарт);
- 04.06.2013 - объем услуг увеличен на 608,2 тыс. руб. (Госстандарт);
- 28.06.2013 - объем услуг увеличен на 164,334 тыс. руб. (Госстандарт);
- 01.07.2013 - объем услуг увеличен на 52,336 тыс. руб. (Госстандарт);
- 01.10.2013 - объем услуг уменьшен на 20,8542 тыс. руб. (местный бюджет);
- 16.12.2013 - объем услуг увеличен на 70,0 тыс. руб. (местный бюджет);
- 26.12.2013 - объем услуг увеличен на 49,749 тыс. руб. (Госстандарт).

Плановый объем оказываемых услуг в натуральных показателях был установлен 170 человек.

Фактический объем оказываемых услуг в натуральных показателях составил 170 человек.
Расхождений не установлено.

Плановый объем оказываемых услуг в стоимостных показателях был утвержден 12203,9 тыс. руб.

Фактический объем оказываемых услуг в стоимостных показателях составил 12203,9 тыс. руб. **Расхождений не установлено.**

Показатели качества были утверждены приказом Управления образования Администрации Чагинского муниципального района от 27.12.2012 № 148 «Об утверждении показателей качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями».

Образовательным учреждением **не был выполнен один показатель качества:**

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1.	Доля педагогов, прошедших переподготовку по ФГОС	100%	61,9%

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг **на 2014 год** сформировано в соответствии с Порядком формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным постановлением Администрации Чагинского муниципального района Пермского края от 30.08.2013 № 346 «Об утверждении Порядка формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» и установленными требованиями к правилам, условиям, последовательности и срокам

формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования.

Муниципальное задание было утверждено приказом Управления образования Администрации Чагинского муниципального района от 27.12.2013 № 201 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в 2014-2016 гг.» приложение № 3.

В течение 2014 года Управлением образования были внесены изменения в муниципальное задание:

- 01.08.2014 - объем услуг уменьшен на 87,568 тыс. руб. (Госстандарт);
- 15.09.2014 - объем услуг увеличен на 100,0 тыс. руб. (местный бюджет);
- 01.10.2014 - объем услуг увеличен на 127,9 тыс. руб. (местный бюджет);
- 15.12.2014 - объем услуг увеличен на 547,911 тыс. руб. (Госстандарт);
- 15.12.2014 - объем услуг уменьшен на 69,9 тыс. руб. (местный бюджет).

Плановый объем оказываемых услуг в натуральных показателях был установлен 172 человека.

Фактический объем оказываемых услуг в натуральных показателях составил 172 человека.

Расхождений не установлено.

Плановый объем оказываемых услуг в стоимостных показателях был утвержден 13110,0 тыс. руб.

Фактический объем оказываемых услуг в стоимостных показателях составил 13110,0 тыс. руб. **Расхождений не установлено.**

Показатели качества были утверждены приказом Управления образования Администрации Чагинского муниципального района от 20.12.2013 № 197 «Об утверждении показателей качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями».

Образовательным учреждением **не были выполнены показатели качества:**

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад (муниципальных, краевых)	не менее 1 учащегося в крае или не менее 3-х в районе	0
2.	Отсутствие обучающихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего	0	1

	образования		
3.	Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	0	1

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг **на 2015 год** сформировано в соответствии с Порядком формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным постановлением Администрации Частинского муниципального района Пермского края от 30.08.2013 № 346 «Об утверждении Порядка формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» и установленными требованиями к правилам, условиям, последовательности и срокам формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования.

Муниципальное задание было утверждено приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 14.11.2014 № 149 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в 2015-2017 гг.» приложение № 3.

В период с 01.01.2015 по 21.12.2015 года Управлением образования были внесены изменения в муниципальное задание:

- 22.06.2015 - объем услуг увеличен на 500,174 тыс. руб. (Госстандарт);
- 22.06.2015 - объем услуг уменьшен на 94,4 тыс. руб. (местный бюджет);
- 18.11.2015 - объем услуг уменьшен на контингент.

Плановый объем оказываемых услуг в натуральных показателях был установлен 158 человек.

Фактический объем оказываемых услуг в натуральных показателях составил 158 человек.
Расхождений не установлено.

Плановый объем оказываемых услуг в стоимостных показателях был утвержден 13140,18 тыс. руб.

Фактический объем оказываемых услуг в стоимостных показателях составил 13140,18 тыс. руб. **Расхождений не установлено.**

Показатели качества были утверждены приказом Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 20.12.2013 № 197 «Об утверждении показателей качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями».

Образовательным учреждением **не были выполнены показатели качества:**

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад (муниципальных, краевых)	не менее 1 учащегося в крае или не менее 3-х в районе	0
2.	Отсутствие обучающихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего образования	0	2
3.	Доля педагогов, имеющих курсовую подготовку по ФГОС	100%	81,8%
4.	Наличие жалоб потребителей на качество оказания услуг	0	1

Таким образом, следует, что муниципальное задание за 2013, 2014, 2015 годы в натуральных и стоимостных показателях выполнено на 100%.

По данному вопросу выявлено 1 нарушение:

1. За 2013, 2014, 2015 годы в муниципальном задании не выполнены 4 показателя качества.

2.13. о реализации № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В рамках реализации Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» разработаны следующие документы:

- приказ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 26.12.2013 № 142 «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего)» на главного бухгалтера Горшкову Анну Николаевну с 01 января 2014 года;

- приказ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 26.12.2013 № 143 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»;

- получены свидетельства об обучении в сфере закупок контрактного управляющего и лиц, включенных в состав комиссии по осуществлению закупок.

По данному вопросу выявлено 1 нарушение:

1. Документы по реализации Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд» не размещены на сайте ОУ, содержат ошибки, которые противоречат закону.

2.14. выполнение условий муниципального контракта по подвозу обучающихся

Закупки по подвозу обучающихся за проверяемый период проведены путем аукционов в электронной форме в рамках реализации Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

На 2013 год заключен муниципальный контракт № 0356300057312000040/23 от 09.01.2013 на сумму 798 300,0 рублей.

На 2014 год заключен муниципальный контракт № 0356300057313000015/11 от 16.01.2014 на сумму 798 300,0 рублей.

На 2015 год заключен договор б/н от 31.12.14 на сумму 66 300,0 рублей и муниципальный контракт № 0356300057315000001/5 от 06.02.2015 на сумму 732 000,0 рублей.

Финансовые средства израсходованы своевременно в полном объеме.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.15. создание безопасных условий для образовательного процесса

За 2013, 2014 и 2015 годы ОУ проверено 8 раз. Допущено 18 нарушений в создании условий безопасности. Из 18 устранено 17 нарушений, что составляет 95 %. Не устранено 1 нарушение: полиция – от 21.05.2013 – отсутствует КТС. Данное нарушение устранять нецелесообразно, т. к. радиус действия кнопки тревожной сигнализации ограничен. В Журнале учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, имеются записи 8-ми проверок. Переоформлена лицензия на образовательную деятельность нового образца и переоформлено свидетельство о государственной аккредитации нового образца. Лицензия на медицинскую деятельность отсутствует. Обучение по охране труда директором пройдено 04.04.2014; начальником лагеря дневного пребывания Батаринной О. А. – 15.05.2013; председателем первичной профсоюзной организации Вершининой С. А. – 21.11.2013. Пройдено обучение ответственным за электробезопасность в ОУ Батариним М. В., сторожем, рабочим по обслуживанию здания 19.11.2015. Два работника (директор и ответственный за пожарную безопасность) прошли обучение по пожарно-техническому минимуму 25.11.2015. В журнале инструктажа по противопожарной безопасности имеются записи инструктажей 1 раз в полугодие. Не проводятся внеплановые противопожарные инструктажи. В журнале отсутствует графа «вид инструктажа». Журнал пронумерован и скреплен печатью. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте имеется, но заполняется с большими нарушениями, записи не структурированы, журнал трудно читаем. Вид инструктажа прописан некорректно. Программа вводного инструктажа, полный текст вводного инструктажа, приказ об утверждении Программы вводного инструктажа имеются. Журнал вводного инструктажа ведется в соответствии с требованиями.

По данному вопросу выявлено 2 нарушения:

1. Не проводятся внеплановые противопожарные инструктажи. В журнале по прохождению противопожарного инструктажа отсутствует графа «вид инструктажа».
2. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте имеется, но заполняется с большими нарушениями, записи не структурированы, журнал трудно читаем. Вид инструктажа прописан некорректно.

2.16. функционирование Управляющего совета по ОУ

В образовательном учреждении функционирует Управляющий совет. Имеется Положение об Управляющем совете МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа», утвержденное приказом ОУ от 17.12.2015 № 165. В Положении об Управляющем совете не прописан срок действия Управляющего совета. (В уставе – п. 4.18.3 – срок прописан 3 года). В уставе ОО прописаны не в полном объеме компетенции Управляющего совета, что не соответствует ст. 25 №273-ФЗ. В Положении об Управляющем совете не прописаны компетенции, обозначенные в ст. 28 №273-ФЗ.

Представлен регламент Управляющего совета ОУ, утвержденный приказом ОУ 17.12.2015 № 165.

Состав Управляющего совета ОУ представлен. Приказ об утверждении состава Управляющего совета от 19.09.2012 № 89. 19 декабря 2015 года должны быть перевыборы Управляющего совета. Приказ об утверждении нового состава Управляющего совета не представлен. В Управляющем совете очень мало родителей и общественности, в основном Управляющий совет состоит из работников школы.

Имеется План работы Управляющего совета ОУ на 2013-2014 учебный год, 2014-2015 учебный год, 2015-2016 учебный год. Графа плана «Докладчик» имеет некорректное наименование и заполнена некорректно: например, председатель... чего? кого? - непонятно.

Протоколы заседаний Управляющего совета ОУ представлены в полном объеме.

На сайте ОУ имеется информация о деятельности Управляющего совета, но не в полном объеме: не размещены протоколы заседаний Управляющего совета за 2015 год, нет приказа об утверждении состава Управляющего совета.

Наглядная информация о деятельности Управляющего совета ОУ (уголок) имеется.

По данному вопросу выявлено 4 нарушения:

1. В Положении об Управляющем совете не прописан срок действия Управляющего совета. (В уставе – п. 4.18.3 – срок прописан 3 года). В уставе ОО прописаны не в полном объеме компетенции Управляющего совета, что не соответствует ст. 25 №273-ФЗ. В Положении об Управляющем совете не прописаны компетенции, обозначенные в ст. 28 №273-ФЗ.

2. Отсутствует приказ ОУ об утверждении нового состава Управляющего совета от 19.12.2015. В Управляющем совете очень мало родителей и общественности, в основном Управляющий совет состоит из работников школы.

3. Не размещены на сайте ОУ протоколы заседаний Управляющего совета за 2015 год, приказ об утверждении состава Управляющего совета.

4. На сайте ОУ отсутствует структурированная информация о деятельности УС.

2.17.Соглашения о предоставлении субсидий

Номенклатура дел ОУ на проверку не предоставлена, поэтому нет оснований у проверяющего говорить о наличии дела «Соглашения о предоставлении субсидии» за 2013 год, 2014 год, 2015 год. Дело 05-05 за 2013 год представлено, но в этом деле отсутствует нормативный акт об утверждении формы Соглашения. Дела за 2014 год, 2015 год не представлены.

По данному вопросу выявлено 2 нарушения:

1. Не представлены на проверку 2 дела «Соглашения о предоставлении субсидии» за 2014 год, 2015 год.

2. В делах отсутствует нормативный акт об утверждении формы Соглашения.

2.18. реализация Программы развития кадров

В МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» разработана Программа развития кадрового потенциала педагогических работников, которая утверждена приказом образовательной организации от 10.09.2013 № 109, срок действия которой до 2018 года; имеется паспорт программы, целевые показатели.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.19. создание условий в реализации образовательной программы учреждения в части требований к кадровым ресурсам

В МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» работает 25 педагогических работников. Из них 19 учителей, а также социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования.

Государственные и отраслевые награды имеют 11 педагогических работников (44%):

- государственная награда почетное звание «Заслуженный учитель РФ» – 1 человек (4%);

- отраслевая награда Министерства образования и науки РФ почетное звание «Почетный работник общего образования РФ» - 10 человек (40%).

Средний педагогический стаж 22,7 лет, средний возраст – 44,9 лет.

Возрастной состав педагогических работников:

- до 35 лет 3 человека (12%);

- 35 лет и старше - 19 человек (76%);

- пенсионный возраст – 3 человека (12%).

Имеют образование:

- высшее профессиональное 22 человека (88%), в том числе педагогическое - 18 (72%);

- среднее профессиональное – 3 человека (12%).

Имеют квалификационную категорию:

- высшая квалификационная категория - 13 человек (52 %);
- первая квалификационная категория – 6 человек (24%);
- вторая квалификационная категория – 1 человек (4%);
- соответствие занимаемой должности – 3 человека (12%);
- не имеют категории – 2 человека (8%).

Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками составляет 100%. В соответствии со ст. 47, п. 5, пп. 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Уровень квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями составляет 76 % (у 6 педагогических работников не пройдены курсы повышения квалификации по ФГОС ООО).

100% педагогических работников соответствуют требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н. 4 человека (16 %) не соответствуют Профессиональному стандарту педагога (учителя, воспитателя), на момент проверки 2 педагогических работника получают высшее педагогическое образование в аккредитованных образовательных организациях.

По данному вопросу выявлено 2 нарушения:

1. 6 педагогических работников (76%) не соответствуют ст. 47, п. 5, пп. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. 2 педагогических работника (8%) не соответствуют Профессиональному стандарту педагога (учителя, воспитателя).

2.19. функционирование внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» разработано и утверждено приказом образовательной организации Положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования, в котором прописаны цель, задачи, принципы, функции, объекты внутренней системы оценки качества образования.

По данному вопросу выявлено 1 нарушение:

1. Положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования не соответствует требованиям Федерального закона от 21.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.20. делопроизводство

Представлены следующие документы, относящиеся к организационным документам:

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»;
- Должностные инструкции работников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об обработке персональных данных работников, Положение об обработке персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей);
- Журнал приема граждан;
- Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля;

- Номенклатура дел.

Представлены следующие документы, относящиеся к распорядительным документам:

- приказы МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» (по основной деятельности, по личному составу);
- Трудовые договоры;
- Трудовые книжки работников.

Представлены следующие документы, относящиеся к учебно-педагогической документации:

- Алфавитная книга записи учащихся;
- Книга движения обучающихся;
- Личные дела обучающихся;
- Классные журналы;
- Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании;
- Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем (полном) образовании, учета и выдачи золотых и серебряных медалей;
- Протоколы педагогических советов.

Делопроизводство в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» осуществляется в соответствии с утвержденной директором и согласованной с председателем профсоюзного комитета Номенклатурой дел, утвержденной приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» № 187/1. от 28.01.2011;ГОСТ Р6.30-2003, утвержденным Постановлением Государственного комитета РФ по стандартам и метрологии от 03.03.2003 № 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации».

Персональная ответственность за ведение делопроизводства в ОУ возложена на социального педагога Санникову М. Г., исполняющей обязанности делопроизводителя. Приказ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» о возложении обязанностей на работника не представлен.

Журнал учета личного приема граждан в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» прошит, пронумерован, скреплен печатью. Начат с 27.07.2012 г. График личного приема граждан имеется (утв. приказом ОУ). Существенных нарушений не выявлено.

В образовательной организации имеется Положение об обработке персональных данных работников(утв. приказом ОУ № 7è1 от 08.07.2013),Положение об обработке персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)(утверждено приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»от 25.05.2011 № 69/1 с учетом мнения профсоюзного комитета), разработанное с целью определения порядка обработки персональных данных работников, обучающихся и их родителей; обеспечения защиты прав и свобод при обработке персональных данных; становления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным работников, обучающихся и их родителей. При поступлении в образовательную организацию обучающегося родитель (законный представитель) оформляет письменное согласие на обработку персональных данных своего ребенка.

В Номенклатуре дел ОУ имеются:

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»;

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об обработке персональных данных работников, Положение об обработке персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей);
- Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.
- Алфавитная книга записи обучающихся;
- Книга движения учащихся;
- Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании, золотых и серебряных медалях;
- Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании, золотых и серебряных медалях.

Все документы оформлены надлежащим образом. Нарушений не выявлено.

Документы по личному составу, отражающие трудовую деятельность работника и подтверждающие трудовой стаж, необходимый для начисления пенсии, ведутся в соответствии с ТК РФ, Инструкцией по ведению трудовых книжек и вкладышей к ним. Трудовые книжки хранятся в сейфе, личные дела - в шкафу, закрываемом на замок. Книга движения трудовых книжек заполняется и ведется в соответствии с нормативными требованиями (пронумерована, прошнурована, скреплена печатью), хранится в сейфе. Графики предоставления отпусков на 2014, 2015, 2016 годы, утвержденные директором ОУ, представлены, имеется роспись всех сотрудников ОУ об ознакомлении со временем начала отпуска.

В соответствии с Правилами ведения трудовых книжек, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225, в образовательной организации ведётся учёт трудовых книжек работников. Ведение и учёт трудовых книжек осуществляет ответственное лицо, но на момент проверки приказ о возложении ответственности за ведение, хранение, учёт и выдачу трудовых книжек не представлен.

В образовательной организации ведётся журнал регистрации, учёта движения трудовых книжек и вкладышей к ним. Всего в образовательной организации трудятся 39 работников, из которых 4 совместителя. На момент проверки количество трудовых книжек в образовательной организации - 34. Трудовая книжка директора школы хранится в Администрации района. В журнале регистрации, учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним указано, кому и куда и когда выдана трудовая книжка, нарушений не выявлено.

Выборочная проверка по 5 работникам: Волков Д. Н., Гарипова Е. В., Белоногова Н. А., Новожилова Г. И., Лекомцев С.С. Грубых нарушений ведения трудовых книжек не выявлено (за исключением отсутствия отметки ознакомления работника с записями в трудовой книжке). Деятельность образовательной организации по ведению трудовых книжек соответствует «Правилам ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей», утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.04. 2003 № 225 (в ред. от 25.03.2013).

При выборочной проверке представленных личных дел 7 работников: Волков Д. Н., Гарипова Е. В., Белоногова Н. А., Новожилова Г. И., Лекомцев С.С., Санниковой О. В., Горшковой И. Б. установлено, что личные дела оформлены и ведутся надлежащим образом. Нарушений не выявлено.

Справки об отсутствии судимости хранятся в личных делах работников. Работает в школе 39 работников, справок в наличии – 38; 1 работник ожидает получение справки, сделав запрос через сайт gosusluga.ru.

Представлено дело с должностными инструкциями. Структура должностных инструкций работников не в полной мере соответствуют квалификационным характеристикам должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Личные карточки (Форма Т-2) ведутся, но заполняется не в полном объеме.

Приказы МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» по основной деятельности регистрируются в Книге регистрации приказов по основной деятельности. Приказы МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» по личному составу также не регистрируются в Книге регистрации приказов по личному составу. Приказы МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» по личному составу и Приказы МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» по основной деятельности оформляются в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003. На бланке приказов до июля 2015 года присутствует полное или сокращенное наименование образовательной организации (что не соответствует требованиям к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003), с июля 2015 года имеются обе формы наименования. Нарушений не выявлено.

Личные дела на каждого обучающегося с момента поступления в образовательную организацию и до его окончания или выбытия ведутся, заполняются своевременно, хранятся в закрываемом на замок шкафу. Нарушений не выявлено.

Алфавитная книга ведется, вписаны все обучающиеся (в 2-х книгах). Нарушений не выявлено.

Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании прошита, пронумерована и скреплена печатью. Нарушений не выявлено.

Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, учета выдачи золотых и серебряных медалей прошита, пронумерована, скреплена печатью. Нарушений не выявлено.

Дело «Протоколы Педагогических советов» прошито, пронумеровано, скреплено печатью. Нарушений не выявлено.

Представлены классные журналы: 1 класса, 4 класса, 5 класса, 6 класса, 9 класса – за 2013/2014 учебный год; 2 класса, 4 класса, 11 класса, 9 класса, 7 класса, 5 класса – за 2014/2015 учебный год; 3 класса, 5 класса, 10 класса – за 2015/2016 учебный год. В журналах 6 класса, 5 класса на 2013/2014 учебный год имеется единственная отметка о проверке журнала заместителем директора по УВР (23.09.2013).

По данному вопросу выявлено 7 нарушений:

1. Отсутствует Инструкция по делопроизводству МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».
2. Отсутствует приказ о назначении ответственного лица за ведение, хранение, учёт и выдачу трудовых книжек.
3. Отсутствует приказ о возложении обязанностей за ведение делопроизводства в ОУ.

4. Структура должностных инструкций работников не в полной мере соответствует квалификационным характеристикам должностей работников образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

5. Не в полном объеме заполняются личные карточки работников (форма Т-2).

6. Не сформировано дело по ведению и учету личных карточек (форма Т-2) согласно номенклатуре дел.

7. В виду отсутствия инструкции по делопроизводству в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» не ведется Книга регистрации приказов по личному составу.

2.21. Основная образовательная программа начального общего образования

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 22.09.2011 № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373», утверждена приказом ОУ от 28.08.2013 № 181/1.

Анализ содержания основной образовательной программы начального общего образования показал:

№ п/п	Требования ФГОС НОО	соответствует/ не соответствует
1.	программа разработана и утверждена должным образом	не соответствует
2.	программа состоит из трех разделов (целевой, содержательный, организационный)	соответствует
3.	в программу включены планируемые результаты освоения программ	соответствует
4.	наличие разработанной системы оценки достижения планируемых результатов	соответствует
5.		
6.	наличие Программы формирования универсальных учебных действий	соответствует
7.	наличие программ отдельных учебных предметов (курсов, дисциплин)	не представлены
8.	наличие Программы духовно-нравственного развития, воспитания	соответствует
9.	наличие Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	не представлена
10.	наличие Программы коррекционной работы	соответствует
11.	наличие плана внеурочной деятельности	соответствует

12.	наличие разработанной системы условий реализации основной образовательной программы, сетевого графика (дорожной карты) по формированию системы условий	соответствует
-----	--	---------------

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» частично соответствует требованиям нормативных документов.

По данному вопросу выявлено 3 нарушения:

1. Отсутствует приказ об утверждении основной образовательной программы начального общего образования.
2. Отсутствует программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.
3. Отсутствуют рабочие программы отдельных учебных предметов.

2.22. учебный план на 2015-2016 учебный год

Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, формы промежуточной аттестации.

Учебный план на уровне начального общего образования составлен на основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и внесенными изменениями приказом Минобрнауки от 01.02.2012 № 74.

Учебный план начального общего образования обеспечивает реализацию ФГОС НОО. Структура учебного плана НОО полностью соответствует установленным Стандартом требованиям: соблюдена номенклатура предметных областей, учебных предметов, объем учебного времени, отводимого на их изучение. Выполняются требования СанПиН 2.4.2.2821-10 к организации обучения в режиме пятидневной учебной недели в первом классе.

Учебный план начальной школы ориентирован на 4-х-летний нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования. Учебный план составлен с учетом 5-дневной недели в 1-3 классах, 6-дневной недели - в 4-х классах. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебные недели.

Продолжительность уроков: во 2-4 классах – 45 минут, в 1-х классах в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 используется «ступенчатый» режим обучения: в 1 полугодии продолжительность уроков – 35 минут, во 2 полугодии – 45 минут. Учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимого уровня, определенного Базисным учебным планом.

В рамках учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе изучается модуль «Основы светской этики». Выбор модуля осуществлен на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

Во 2-4 классах промежуточная аттестация осуществляется в форме комплексной контрольной работы.

Учебный план основного общего образования для 5 классов составлен в соответствии с Примерной основной образовательной программой основного общего образования (вариант 1), одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08 февраля 2015 года №1/15) и обеспечивает реализацию ФГОС ООО. Структура учебного плана ФГОС ООО для 5 классов полностью соответствует установленным Стандартом требованиям: соблюдена номенклатура предметных областей, учебных предметов, объем учебного времени, отводимый на их изучение. В 5 классе в обязательной части учебного плана введены учебные предметы «Биология» и «География». Часы части, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с запросами и интересами учащихся, родителей выделены:

- на предмет «Информатика и ИКТ» по 1 часу с целью формирования у учащихся системно-информационного подхода к анализу окружающего мира, развитию умений применять информационные технологии;

- по 1 часу на поддержку предмета «Русский язык».

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется через включение учебных модулей в учебные предметы: литература, русский язык, история, ИЗО, музыка, биология, английский язык.

Через внеурочную деятельность введен курс «Мой Пермский край», рассчитанный на 34 часа.

Общеобразовательное учреждение в **6-9 классах работает по учебному плану**, разработанному на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального базисного учебного плана 2004 года (приказ Минобрнауки РФ № 1312 от 09.03.2004 с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 03.06. № 1994); Санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН 2.4.2.2821-10); Устава школы.

Учебный план (6-9 классов) составлен с учетом конкретных условий (потребностей и возможностей учащихся), социума, подготовленности педагогических кадров, материально-технической базы школы, обеспечивает индивидуальный подход и учет интеллектуальных и личностных особенностей обучающихся, вариативность образовательных услуг. Учебная нагрузка обучающихся не превышает предельного допустимого уровня, определенного Базисным учебным планом.

Перечень предметов инвариантной части учебного плана для 6-9 классов соответствует набору предметов, обязательных для изучения, в соответствии с БУП-2004 года. Часы части, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с запросами и интересами учащихся, выделены:

- на предмет «Русский язык» в 7 классе и на предмет «Алгебра» в 8 классе по 1 часу, по 0,5 часа в 6 классе на предметы «География» и «Биология» с целью расширения знаний;
- с целью повышения качества знаний и подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 9 классе выделено по 0,5 часа на русский язык и математику;
- с целью обеспечения непрерывности овладения учащимися компьютерной грамотности и освоением на практическом уровне основами информационных компьютерных технологий по 1 часу в 6 -7 классах введен предмет «Информатика и ИКТ»;
- с целью обучения графической грамоте и элементам графической культуры выделено по 1 часу на изучение курса «Черчение» в 8 классе.

Учебный план на уровне основного общего образования рассчитан на 5-летний срок освоения при 5-дневной учебной неделе в 5 –9 классах. Продолжительность учебного года составляет 34 учебные недели. Продолжительность урока – 45 минут. Учебная нагрузка учащихся не превышает предельного допустимого уровня, определенного Базисным учебным планом. В 5-8 классах промежуточная аттестация осуществляется в форме тестирования.

Учитывая интересы, склонности и способности учащихся на уровне среднего общего образования в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» реализуется учебный план универсального (непрофильного) обучения. Учебный план 10-11 классов составлен в соответствии с Федеральным базисным учебным планом общеобразовательных учреждений РФ, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 №1312, с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 03.06.2011 № 1994, СанПиН 2.4.2.2821-10. Соблюдена номенклатура предметов обязательной части учебного плана. В рамках универсального обучения обязательные учебные предметы изучаются на базовом уровне и направлены на завершение общеобразовательной подготовки учащихся. Базовый набор предметов инвариантной части учебного плана сохранен в полном объеме. Предметы по выбору участников образовательного процесса для организации внутрипрофильного обучения и для построения индивидуальной образовательной траектории представлены в следующем объеме: 10, 11 классы – русский язык по 2 часа, математика - 2 часа; 11 класс – литература – 1 час, ОБЖ – 1 час.

С целью удовлетворения познавательных интересов учащихся, расширения содержания базовых курсов, качественной подготовки к ЕГЭ за счет часов вариативной части учебного плана реализуются элективные курсы по обществознанию, географии, физике, истории, биологии, химии. В 10 классах промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Таким образом, учебный план на уровне среднего общего образования позволяет педагогическому коллективу создать условия для развития обучающихся с учетом их индивидуальных возможностей и образовательных потребностей.

Предложение: в соответствии приказом Минобразования РФ от 09.03.2004 №1312 в учебном плане на уровне основного общего образования в 2016-2017 учебном году выделить часы учебного плана на предпрофильную подготовку.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.23. Образовательная программа основного общего образования

Образовательная программа основного общего образования для 5 класса МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» на 2015-2016 учебный год утверждена приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» от 16.07.2015 № 112, структура которой соответствует требованиям ФГОС ООО, отражает наличие необходимых разделов (целевой, содержательный и организационный). Основная ее цель – обеспечение выполнения требований стандарта в условиях преемственности уровней образования и интеграции общего и дополнительного образования. В программе не представлен план внеурочной деятельности.

Соответствие структуры основных общеобразовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов:

№ п/п	Требования ФГОС ООО	соответствует/ не соответствует
1.	программа разработана и утверждена должным образом	соответствует
2.	программа состоит из трех разделов (целевой, содержательный, организационный)	соответствует
3.	в программу включены планируемые результаты освоения программы	соответствует
4.	наличие разработанной системы оценки достижения планируемых результатов	соответствует
5.	наличие программы формирования универсальных учебных действий	соответствует
6.	наличие программ отдельных учебных предметов (курсов, дисциплин)	соответствует
7.	наличие программы духовно-нравственного развития, воспитания	соответствует
8.	наличие программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	соответствует
9.	наличие программы коррекционной работы	соответствует
10.	наличие плана внеурочной деятельности	отсутствует

11.	наличие разработанной системы условий реализации основной образовательной программы, сетевого графика (дорожной карты) по формированию системы условий	соответствует
-----	--	---------------

Образовательная программа для 6-11 классов определяет содержание образовательного процесса, его особенности, приоритетные направления деятельности, показатели реализации, характеристику кадровых ресурсов, педагогических технологий, концептуальные основы воспитательной работы в ОУ.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные и методические материалы.

Календарный учебный график определяет:

- чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и каникул по календарным периодам учебного года:

- продолжительность учебного года, четвертей;

- сроки и продолжительность каникул;

- проведение промежуточной аттестации, но не определены сроки проведения промежуточной аттестации.

Таким образом, представленная образовательная программа основного общего образования является нормативно-управленческим документом общеобразовательного учреждения, характеризующим специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса по его реализации.

По данному вопросу выявлено 2 нарушения:

1.В Образовательной программе основного общего образования для 5 класса отсутствует план внеурочной деятельности и утвержденные фонды оценочных средств.

2.В Календарном учебном графике не определены сроки проведения промежуточной аттестации.

2.24.Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в ОУ осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 (далее - Порядок).

На момент проверки в ОУ проведено одно заседание аттестационной комиссии в 2014 году (29.08.2014) и одно в 2015 году (03.09.2015). Процедура проведения аттестации

проведена в соответствии с Порядком. В соответствии с графиком прошли аттестацию в целях соответствия занимаемой должности 6 педагогов. Для проведения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в ОУ издан приказ ОУ от 28.07.2014 № 119/1 «Об утверждении состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности», приказ от 28.07.2014 № 119/2 «Об утверждении списка работников, подлежащих аттестации, и графика проведения аттестации». С графиком проведения аттестации аттестуемый работник ознакомлен за 30 дней до дня проведения аттестации; с представлением аттестуемый ознакомлен также за 30 дней до дня проведения аттестации.

На работников, прошедших аттестацию, подготовлены выписки из протокола, и аттестуемые ознакомлены с выпиской в срок (в течение 3-х дней после ее составления). Выписки хранятся в личном деле аттестуемого.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.25. Охрана здоровья обучающихся (питание, медицинские осмотры) в соответствии со ст. 41, ст. 28, ст. 34 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» охват горячим питанием обучающихся составил 100 % . Средняя стоимость обеда составила 56,54 руб., завтрака – 18.00 руб. Бесплатным питанием охвачено 110 обучающихся из малоимущих многодетных семей (23 семьи) и малоимущих семей (57). Нормы питания определяются согласно санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08. В ОУ имеется десятидневное меню для детей в возрасте 7-11 лет и с 11 лет и старше, которое согласовано с ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» 09 августа 2010 года.

Медицинские осмотры в ОУ проходят согласно приказу Министерства здравоохранения РФ от 21.12.2012 № 134 бн «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них». В 2014-2015 учебном году в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» был проведён медицинский осмотр обучающихся. В ОУ – 167 обучающихся, медосмотром были охвачены все (100%). В работе медосмотра впервые участвовали узкие специалисты из г. Перми (врач-эндокринолог, врач-уролог, врач-ортопед). Медицинский осмотр проводился непосредственно в школе, в результате чего удалось охватить всех обучающихся. Самые распространённые патологии: нарушение осанки 23%, кариес 34,1%, снижение зрения 20%, узкими специалистами впервые выявлено 6% грыж пупочных и паховых у мальчиков. Плоскостопие преобладает у 11,9% детей.

В 2015-2016 учебном году медицинскими осмотрами из 157 учащихся охвачено 59 человек (37,5%). Из них осмотрено:

при поступлении в 1 класс – 13 человек (100%);

в возрасте 13 лет (2002 год) -23 человека (100%);

в возрасте 8 лет (2007 год) – 17 человек (100%);

в возрасте 13 лет (2003 год) – 6 человек (30%).

Результатов медосмотра нет, поэтому анализ ОУ не представлен.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

Рекомендовано сделать официальный запрос в ГБУЗ ПК «Частинская ЦРБ».

2.26. Организация перевозки обучающихся к месту учебы и обратно в соответствии с ст. 40 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» организован подвоз обучающихся в соответствии с п.2.5 СанПиН 2.4.2.2821-10 и на основании ст. 40 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Подвоз осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом перевозки обучающихся между МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» и Частинским МУПАП. Для организованной перевозки автопредприятием выделено два автобуса: ПАЗ 32053 (2008 года выпуска) и ПАЗ 32053-70 (2011 года выпуска), оснащенных тахографами и системой ГЛОНАСС.

Подвоз осуществляется по трем направлениям:

1.Маршрут Бабка – Бугры

2.Бабка – Дурные

3.Бабка – Пермьяковка

Для организованной перевозки имеется график подвоза учащихся, ежегодно приказом по школе назначаются два ответственных за сопровождение детей (1 педагог, 1 родитель). В 2015-2016 учебном году подвоз организован для 64 обучающихся.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.27.Обеспечение общего образования

За 2013\2014 учебный год в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» обучалось 168 детей, в 2014\2015 учебный год – 172, было отчислено 2 обучающихся. Мартюшев Максим Витальевич, 30.05.1997 года рождения, трудоустроен: работает у ИП на пилораме разнорабочим. Ощепков Дмитрий Сергеевич, 19.03.1999 года рождения, обучается с 01 сентября 2015 года в Строгоновском колледже, но посещает колледж редко; снят с учета в ПДН в декабре 2015 года не имея на то оснований. На 2015\2016 учебный год – 158. Образовательное учреждение посещают все обучающиеся, пропусков уроков без уважительной причины нет. Информация о пропусках уроков без уважительной причины от директора школы своевременно подается в Управление образования.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.28. Профилактика ООД, правонарушений и преступлений

Работа по профилактике преступности и правонарушений с детьми «группы риска» и СОП проводится согласно плану образовательного учреждения на учебный год. Комплекс мероприятий, направленных на профилактику преступности среди несовершеннолетних, план Совета профилактики разрабатывается общеобразовательным учреждениям на каждый последующий учебный год. Образовательное учреждение организует свою воспитательную деятельность согласно воспитательному плану и плану работы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.

На каждого ребенка, находящегося в СОП, имеется индивидуальная программа реабилитации; на детей «группы риска» имеется индивидуальная программа коррекции, в которой отражаются мероприятия, проведенные с подростком. Например, участие во внеклассном мероприятии, посещение урока классным руководителем или социальным педагогом и т.д.

Информация о состоянии преступности и правонарушений среди обучающихся:

	Виды правонарушений	2013 год	2014 год	2015 год
1.	Преступления	1	0	0
2.	Общественно-опасные деяния	3	1	1
3.	Административные нарушения	2	5	1
4.	Учет в ПДН	11 обучающихся 5 обучающихся снято с учета	6 обучающихся 4 обучающихся снято с учета	1 обучающийся 2 обучающихся снято с учета

Вывод: за 2013, 2014, 2015 годы среди обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, наблюдается положительная динамика: число преступлений снизилось на 1 (100%), общественно-опасные деяния на 2 (67%).

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.29.Работа ОУ по защите прав обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (ст.45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника утверждено приказом МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» 25.12.2013 № 141 в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Обращений о применении к работникам образовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий не поступало.

В комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений поступало 2 заявления от обучающихся и их родителей (законных представителей) об отчислении из образовательного учреждения. На основании данных заявлений решением комиссии было принято отчислить данных обучающихся из образовательного учреждения.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.30. Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями.

Вопрос обеспечения учебниками за три учебных года (2013/2014, 2014/2015, 2015/2016) в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» на соответствие используемых учебников в образовательном процессе федеральным перечням учебников был изучен с учетом п. 3. «Организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, вправе в течение пяти лет использовать в образовательной деятельности учебники, приобретенные до вступления в силу приказа Минобрнауки России от 31 марта 2014 года № 253» и письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 апреля 2014 № 08-548 «О федеральном перечне учебников», в котором говорится о том, что организации вправе в течение 5 лет применять ранее приобретенные учебники, рекомендованные (допущенные) к использованию на 2013/14 учебный год (приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2012 года № 1067 (... если основная программа предусматривает использование учебников, не включенных в федеральный перечень, то можно завершить изучение предмета по тем, которые приобретены до вступления в силу этого списка).

2013-2014 учебный год

Уровни	Обеспеченность учебниками на 01.01.2013 года	Количество закупленных учебников	Сумма	Причина закупки	Обеспеченность учебниками на 01.09. 2013 года
Уровень начального общего образования	75%	244	54814=58	Введение ФГОС НОО	100%
Уровень основного общего образования	80%	319	74516=42	Недостаточное количество учебников: 1. Виленский М.Я.	100%

				<p>Физическая культура.5-7 кл.</p> <p>2.Данилова Г.И. Мировая художественная культура.7-9 кл.</p> <p>3.Лях В.И. Физическая культура.8-9 кл.</p> <p>Несоответствие года издания:</p> <p>1.Пономарёва И.Н. Основы общей биологии. 9 кл., 2004.</p> <p>2.Кузовлев В.П. Английский язык. 9 кл., 2003.</p>	
Уровень среднего общего образования	94%	45	10773=00	<p>Несоответствие года издания:</p> <p>Беляев Д.К. Общая биология. 10-11 кл., 2003.</p>	100%
По образовательной организации	83%	608	140104=00	<p>1.Введение ФГОС НОО</p> <p>2.Недостаточное количество учебников</p> <p>3.Несоответствие года издания</p>	100%

2014-2015 учебный год

Уровни	Обеспеченность учебниками на 01.01 2014 года	Количество закупленных учебников	Сумма	Причина закупки	Обеспеченность учебниками на 01.09 2014 года
Уровень начального общего образования	75%	230	75113=76	Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу»	100%
Уровень основного общего образования	89%	105	21655=04	Несоответствие года издания: 1.Симоненко В.Д. Технология. 6 кл., 2003. 2.Симоненко В.Д. Технология. 7 кл., 2003. 3.Симоненко В.Д. Технология. 8 кл., 2003. Недостаточное количество учебников: 1.Сергеева Г.П. Музыка. 5 кл. 2.Сергеева Г.П. Музыка. 6 кл. 3.Сергеева Г.П. Музыка. 7 кл.	100%
Уровень среднего общего	87%	70	27791=20	Несоответствие года издания:	100%

образования				<p>1. Загладин Н.В. Всемирная история. История России. 10 кл., 2003.</p> <p>2. Загладин Н.В. Всемирная история. История России. 11 кл., 2003.</p> <p>3. Жаров М.С. Трактор. 8-11 кл., 1991.</p> <p>Недостаточное количество учебников:</p> <p>Симоненко В.Д. Технология. 10-11 кл.</p>	
По образовательной организации	83%	405	124560=0 0	<p>1. Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу»</p> <p>2. Несоответствие года издания</p> <p>3. Недостаточное количество учебников</p>	100%

2015-2016 учебный год

Уровни	Обеспеченность учебниками на 01.01 2015 года	Количество закупленных учебников	Сумма	Причина закупки	Обеспеченность учебниками на 01.09. 2015 года
Уровень начального общего образования	75%	198	92003=37	Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу»	100%
Уровень основного общего образования	80%	232	99334=75	Введение ФГОС ООО	100%
Уровень среднего общего образования	94%	40	25234=88	Несоответствие ФП: Гроза О.Л. Английский язык. 10, 11 кл.	100%
По образовательной организации	83%	470	216573=0 0	1.Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу» 2.Введение ФГОС ООО 3.Несоответствие ФП	100%

Вывод: используемые в образовательном учреждении учебники с целью реализации учебного плана основной образовательной программы 2015-2016 учебного года соответствуют федеральным перечням учебников, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» и письму

Прогноз обеспеченности учебниками обучающихся на 2016-2017 учебный год

Уровни	Обеспеченность учебниками на 01.01 2016 года	Количество планируемых к закупке учебников	Необходимая сумма	Причина закупки
Уровень начального общего образования	75%	209	110984=70	Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу»
Уровень основного общего образования	80%	365	187799=00	Введение ФГОС ООО 6 кл.
Уровень среднего общего образования	80%	80	35617=50	Несоответствие года издания: 1. Гольцова Н.Г. Русский язык. 10-11 кл., 2006. 2. Лях В.И. Физическая культура. 10-11 кл., 2006. 3. Угринович Н.Д. Информатика. 10-11 кл., 2006.
По образовательной организации	78%	654	334401=20	1. Смена образовательной системы «Школа 2100» на «Перспективу». 2. Введение ФГОС ООО. 3. Несоответствие

				года издания.
--	--	--	--	---------------

Учебники на 2016/2017 учебный год заказаны централизованно 29.12.2015 по пути заключения прямых договоров с издательствами: «Просвещение» в количестве 446 штук на сумму 138 148=67; «Дрофа» в количестве 21 штуки на сумму 5 775=00; «Русское слово» в количестве 42 штук на сумму 21 065=00. Планируемая обеспеченность учебниками учебных предметов учебного плана образовательной программы на 2016/2017 учебный год 100%.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

2.31.Соответствие сайта ОУ нормативно-правовой базе: приказу Рособнадзора от 29.05.2014 № 785, постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, ст. 29 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Сайт МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» соответствует требованиям законодательства.

По данному вопросу нарушений не выявлено.

3.Выводы, нарушения, предложения по результатам проверки:

№ вопроса	Нарушения	Предложения
1.	Нарушений не выявлено	
2.	Нарушений не выявлено	
3.	Нарушений не выявлено	
4.	Нарушений не выявлено	
5.	Нарушений не выявлено	
6.	1.В нарушение приложения №1 постановления №179-П оформлена подписка на газету «Частинские вести» в сумме 369,90 руб. (счет 49004/09/0017 от 2.09.2014), которая не связана с образовательным процессом, что является нецелевым использованием средств.	1.Средства, использованные не по целевому назначению, нужно возместить на расчетный счет ОУ и израсходовать по назначению.
7.	Нарушений не выявлено	
8.	Нарушений не выявлено	
9.	Нарушений не выявлено	
10.	2.Несоответствие данных бухгалтерского учета данным отчетов о кредиторской и дебиторской задолженности на 1-ое число каждого месяца, предоставляемого в Управление образования за декабрь 2015 года.	2.Не допускать расхождения данных бухгалтерского учета с данными отчетов, предоставляемых в вышестоящие организации. Данные отчета о кредиторской и дебиторской задолженности на 1-ое число каждого месяца,

		предоставляемого в Управление образования, должны соответствовать данным бухгалтерского учета и данным отчета формы 0503769 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения», предоставляемого ежеквартально в Управление образования в составе бюджетной отчетности.
11.	Нарушений не выявлено	
12.	3.За 2013, 2014, 2015 годы в муниципальном задании не выполнены 4 показателя качества.	3.Выполнять показатели качества на 100%.
13.	4.Документы по реализации Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не размещены на сайте ОУ, допущены ошибки в документах.	4.Документы по реализации Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» разместить на сайте ОУ, устранить ошибки в срок до 01.02.2016 года.
14.	Нарушений не выявлено	5.Своевременно предоставлять в уполномоченный орган на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков заявку на осуществление закупки по подвозу обучающихся на основании приказа Управления образования Администрации Частинского муниципального района от 31.12.2013 № 208 «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчика и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, Исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления образования Администрации Частинского муниципального района, образовательных учреждений» для недопущения несвоевременного заключения контрактов

15.	5. Не проводятся внеплановые противопожарные инструктажи. В журнале по прохождению противопожарного инструктажа отсутствует графа «вид инструктажа».	6. Журнал по прохождению противопожарного инструктажа заполнить в соответствии с требованиями законодательства.
	6. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте имеется, но заполняется с большими нарушениями, записи не структурированы, журнал трудно читаем. Вид инструктажа прописан некорректно.	7. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте заполнить в соответствии с требованиями законодательства
16.	7. В Положении об Управляющем совете не прописан срок действия Управляющего совета. (В уставе – п. 4.18.3 – срок прописан 3 года). В уставе ОО прописаны не в полном объеме компетенции Управляющего совета, что не соответствует ст. 25 №273-ФЗ. В Положении об Управляющем совете не прописаны компетенции, обозначенные в ст. 28 №273-ФЗ	8. Положение об Управляющем совете привести в соответствие с Уставом ОО.
	8. Отсутствует приказ ОУ об утверждении нового состава Управляющего совета от 19.12.2015. В Управляющем совете очень мало родителей и общественности, в основном Управляющий совет состоит из работников школы.	9. Провести пере выборы Управляющего совета в соответствии с установленными Вами сроками. Состав УС должен быть на 2/3 из общественности, а не из работников школы.
	9. 3. Не размещены на сайте ОУ протоколы заседаний Управляющего совета за 2015 год, приказ об утверждении состава Управляющего совета.	10. Разместить на сайте ОУ протоколы заседаний Управляющего совета за 2015 год, приказ об утверждении состава Управляющего совета.
	10. На сайте ОУ отсутствует структурированная информация о деятельности УС.	11. Информацию о деятельности Управляющего совета структурировать и обеспечить открытость в полном объеме и своевременно.
17.	11. Не представлены на проверку 2 дела «Соглашения о предоставлении субсидии» за 2014 год, 2015 год.	12. Представить на проверку 2 дела «Соглашения о предоставлении субсидии» за 2014 год, 2015 год.
	12. В делах отсутствует нормативный акт об	13. Нормативный акт об утверждении формы

	утверждении формы Соглашения.	Соглашения должен быть подшит в делах
18.	13.Шесть педагогических работников (76%) не соответствуют ст. 47, п. 5, пп. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	14.Учителю физики, математики, истории, технологии, музыки, социальному педагогу пройти курсы повышения квалификации в 2016 году.
	14.Два педагогических работника (8%) не соответствуют Профессиональному стандарту педагога (учителя, воспитателя).	15.Учителю математики получить высшее образование в срок до 01 января 2017 года
19.	15.Положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования не соответствует требованиям Федерального закона от 21.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	16.Разработать Положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
20.	16.Отсутствует Инструкция по делопроизводству МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» 7. В виду отсутствия инструкции по делопроизводству в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» не ведется Книга регистрации приказов по личному составу.	17.Разработать Инструкцию по делопроизводству.
	17.Отсутствует приказ о назначении ответственного лица за ведение, хранение, учёт и выдачу трудовых книжек	18.Оформить приказ о назначении ответственного лица за ведение, хранение, учёт и выдачу трудовых книжек.
	18.Структура должностных инструкций работников не в полной мере соответствует квалификационным характеристикам должностей работников образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого	19.Должностные инструкции работников привести в полной мере в соответствии с требованиями.


	квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».	
	19. Не в полном объеме заполняются личные карточки работников (форма Т-2).	20. Личные карточки работников (форма Т-2) заполнить в полном объеме.
	20. Не сформировано дело по ведению и учету личных карточек (форма Т-2) согласно номенклатуре дел.	21. Сформировать дело по ведению и учету личных карточек (форма Т-2) согласно номенклатуре дел.
	21. В виду отсутствия инструкции по делопроизводству в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» не ведется Книга регистрации приказов по личному составу.	22. Обеспечить ведение Книги регистрации приказов по личному составу
21.	22. Отсутствует приказ об утверждении основной образовательной программы начального общего образования.	23. Представить на проверку приказ об утверждении основной образовательной программы начального общего образования
	23. Отсутствует программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	24. Представить на проверку программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни
	24. Отсутствуют рабочие программы отдельных учебных предметов.	25. Представить на проверку все рабочие программы всех учебных предметов.
22.	Нарушений не выявлено	
23.	25. В Образовательной программе основного общего образования для 5 класса отсутствует план внеурочной деятельности и утвержденные фонды оценочных средств.	26. Доработать Образовательную программу основного общего образования для 5 класса 2-мя разделами
	26. В Календарном учебном графике не определены сроки проведения промежуточной аттестации.	27. Доработать Календарный учебный график
24.	Нарушений не выявлено	
25.	Нарушений не выявлено	28. Рекомендовано сделать официальный запрос в ГБУЗ ПК «Частинская ЦРБ»
26.	Нарушений не выявлено	
27.	Нарушений не выявлено	29. Продолжать проводить

		<p>профилактическую работу в соответствии с Законом РФ от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».</p> <p>30 Привлечь к дополнительной занятости всех несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах.</p> <p>31.Продолжать проводить профилактическую работу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 45 «Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся».</p>
		32.Коллективу взять ответственность за обеспечение основного общего образования Ощепкову Д., Мартюшеву М.
28.	Нарушений не выявлено	
29.	Нарушений не выявлено	
30.	Нарушений не выявлено	
31.	Нарушений не выявлено	

4.Предложения по результатам проверки:

4.1.Устранить 26 нарушений до 24 февраля 2016 года.

4.2.24 февраля 2016 года представить в Управление образования от чет (по форме) об устранении выявленных 26 нарушений.

Заместитель начальника Управления образования  В. В. Пономарева

Директор

МБОУ «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

23.01.2016



Г. В. Санникова