

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

с.Бабка

24.03.2014

№ 24

Об утверждении Положения о порядке обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, Положения о получении обучающимися общего образования в форме семейного образования и самообразования

В соответствии со статьёй 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о порядке обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.
2. Утвердить Положения о получении обучающимися общего образования в форме семейного образования и самообразования.
3. Разместить данные локальные акты на официальном сайте школы в течение 10 рабочих дней.
4. Контроль исполнения приказа возложить на Санникову Надежду Вячеславовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»



Г.В.Санникова

Г.В.Санникова

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
«24» марта 2014 г.

Н.В.Санникова

Н.В.Санникова



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»

Г.В.Санникова Г.В.Санникова

Приказ от 24 марта 2014 г. № 24

Положение

о получении обучающимися общего образования в форме семейного образования и самообразования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с п.1 ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», п.3. ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», п.10 ст. 58 «Промежуточная аттестация обучающихся», ст.63 «Общее образование» Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено как в форме семейного образования, так и в форме самообразования.

1.3. Самообразование, семейное образование как формы обучения предполагают самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам основного общего, среднего общего образования с последующей аттестацией в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа».

1.4. Для самообразования, семейного образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.6. Экстерны - лица, зачисленные в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется:

- на текущую, включающую в себя оценивание результатов учебы обучающихся по четвертям (полугодиям), за год;
- на переводные экзамены.

1.8. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам обязательной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

1.9. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБРАЗОВАНИЯ, СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, либо самим совершеннолетним обучающимся. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2 При выборе родителями (законными представителями) детей, совершеннолетними обучающимся формы получения общего образования в форме семейного образования, самообразования родители (законные представители), совершеннолетние обучающиеся:

2.2.1. Информируют об этом выборе администрацию МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»;

2.2.2. Пишут заявление в школе для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (приложение 1)

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

Право дать ребенку образование в форме семейного образования, самообразования может предоставляться всем родителям (лицам, их заменяющим), совершеннолетним обучающимся.

2.3. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательном учреждении.

2.4. Обучающегося, его родителей (законных представителей) администрация школы знакомит с настоящим Положением, Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения, программами учебных предметов в соответствии с учебным планом.

2.6. Для осуществления самообразования, семейного образования родители (лица их заменяющие) для получения консультаций могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- проконсультировать самостоятельно.

Родители (лица, их заменяющие) информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией школы возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.8. Образовательное учреждение на время обучения в форме семейного образования, самообразования:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

- организует проведение необходимых консультаций по учебным предметам;
- предоставляет возможность пользоваться кабинетами для проведения лабораторных, практических работ (по согласованию с администрацией школы);
- осуществляют промежуточную и итоговую аттестации обучающегося в соответствии с Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

3. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Сроки проведения, предметы, которые выносятся на промежуточную аттестацию обучающихся в форме семейного образования, самообразования определяется образовательными учреждениями самостоятельно на основании предоставленной справки о промежуточной аттестации в предыдущем образовательном учреждении.

3.2. По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.3. Промежуточная аттестация по предмету проводится учителем-предметником, назначенным приказом директора школы.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант;
- контрольная работа;
- изложение с разработкой плана его содержания;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- тестирование.

К устным формам переводных экзаменов относятся:

- экзамен по билетам;
- сдача нормативов по физической культуре;
- зачет.

3.4. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

3.5. При желании обучающегося и по решению педагогического совета образовательного учреждения аттестация может проводиться по индивидуальным программам и по щадящей схеме (при наличии медицинского заключения).

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в форме экзамена.

3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух раз. Сроки устанавливаются приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.9. Форму проведения промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности определяет учитель по согласованию с зам.директора по УВР.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

3.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

3.13. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации в конце учебного года.

3.14. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании, обучающийся в форме семейного образования, самообразования, проходит государственную итоговую аттестацию по общеобразовательным программам в соответствии с законодательством РФ.

3.15. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курс одного или нескольких классов II и III уровней общего образования.

4. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В случае несогласия обучающегося с отметкой, полученной при проведении промежуточной аттестации по одному из предметов, по заявлению обучающегося в общеобразовательном учреждении приказом директора создается предметная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося по данному предмету.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. В течение 7 дней после подачи заявления и документов директор школы издает приказ о зачислении обучающегося в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

6.2. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, самообразования, числится в списке обучающихся школы, и учитывается в отдельном делопроизводстве.

6.3. Если обучающийся обучался ранее в МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа» очно, то в классном журнале на каждой странице напротив его фамилии классный руководитель делает запись «Перевод на семейную форму обучения с .(указывается дата перехода согласно приказу)»

6.4. В приказе о зачислении обучающегося в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации также указываются:

- список перезачтенных предметов и отметок, полученных ранее в другом образовательном учреждении,
- предметы, выносимые на промежуточную аттестацию,
- учителя-предметники, ответственные за подготовку материалов и проведение промежуточной аттестации;
- график прохождения промежуточной аттестации.

6.5. На каждого экстерна заводится личное дело, в котором находятся:

- заявление о переходе на семейную форму обучения (самообразование);
- заявление о зачислении обучающегося в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации;
- справки о промежуточной аттестации;
- протоколы проведения промежуточной аттестации (повторной промежуточной аттестации);
- приказы о результатах промежуточной аттестации;
- приказы о переводе в следующий класс;
- приказы о переводе экстерна, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

6.6. Учителя-предметники предоставляют на согласование заместителю директора по УВР пакет документов для проведения промежуточной аттестации в течение 7 дней после издания приказа.

6.7. При проведении промежуточной аттестации учитель-предметник, проводящий промежуточную аттестацию по предмету, заполняет протокол (приложение 3). После проведения промежуточной аттестации вместе с листом ответа экстерна протокол сдается заместителю директора по УВР.

6.8. При проведении промежуточной аттестации повторно комиссией, созданной приказом директора, вновь заполняется протокол (приложение 3). После проведения промежуточной аттестации вместе с листом ответа экстерна протокол сдается заместителю директора по УВР.

6.9. В случае принятия решения экстерном поменять форму обучения на очную, он обращается с заявлением в школу по установленной форме.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМООБРАЗОВАНИЯ, СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Самообразование, семейное образование являются бесплатными формами освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

7.2. Оплата труда работников, привлекающихся для проведения занятий с обучающимся, получающим образование в форме семейного образования, самообразования при приёме устных и письменных экзаменов, зачётов, проведения собеседований, консультаций осуществляется за счёт выделения общеобразовательному учреждению средств, в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки.

Приложение №1
к Положению о получении обучающимся
общего образования в форме семейного
образования и самообразования

Директору МБОУ «Бабкинская средняя
общеобразовательная школа»

Г.В. Санниковой

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

_____,

учащегося ____ класса в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

Дата

Подпись

Приложение №2
к Положению о получении обучающимися
общего образования в форме семейного
образования и самообразования

СПРАВКА
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

_____ (фамилия, имя, отчество)

в _____ (наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие (четверть), класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Итоговая аттестация пройдена по следующим предметам			
1			
2			
3			

_____ класс(е).

(Ф. И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы _____ / _____

" _____ " _____ г.

(М.П.)

Приложение №3
к Положению о получении обучающимися
общего образования в форме семейного
образования и самообразования

ПРОТОКОЛ
проведения промежуточной аттестации экстерна
за _____ полугодие _____ уч.. года
(повторно)
подчеркнуть при необходимости

По предмету _____
Класс _____ МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»
Ф.И.О. экзаменующего учителя _____
Экзамен проводился в форме _____
Экзамен начался в час _____ мин _____
Экзамен закончился в час _____ мин _____

№	Ф.И.О. экзаменующегося	Темы сочинения, номер взятого билета	Экзаменац. отметка
1			

Особое мнение учителя об оценке ответов экстерна _____

Дата проведения экзамена _____

Дата внесения в протокол отметок _____

Учитель: _____